

T.C
SUSURLUK KAYMAKAMLIĞI
SUSURLUK MESLEKİ VE TEKNİK
ANADOLU LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜ

2024-2028 STRATEJİK PLANI

İSTİKLALMARSİ

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Catma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celal?
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...
Hakkıdır Hakk'a tapan milletimin istiklal!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.
Yırtarım dağları, enginlere sığmam taşarım.

Garbın afakını sarmışsa çelik zırhlı duvar,
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,
"Medeniyet!" dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma sakın.
Siper et, güvendi, dünün bu hayasızca akın.
Doğacaktır sana va'dettiği günler Hakk'ın...
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı:
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.
Sen şehit olgusun, inçine, yaza kır atanı.
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?
Şüheda fışkıracak toprağı sıksan, şüheda!
Canı, cananı bütün varımı alsın da Huda,
Etmesin tek vatanımdan beni dünyada cüda.

Ruhum senden, ilahi, şudur ancak emeli:
Değmesin mabedimin göğsüne namahrem eli.
Bu ezanlar ezanlar-ki şahadetleri dinin temeli,
Ebedi yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vecd ile bin secde eder-varsa-taşım,
Her yerihandan, ilahi, boğanıp kanlı yağım,
Fıkrır ruh-ı mücerred gibi yerden nâ şım;
O zaman yükselerek arşa değer belki bağım.

Dalgaları sen de gafaklar gibi ey şanlı hilal!
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helal!
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlal:
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet;
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklal!

Mehmet ÂLİ ERSOY

*Öğretmenler;
Yeni Nesil Sizin
Eseriniz Olacaktır.*

K. Atatürk



GENÇLİĞE HİTABE

Ey Türk gençliği! Birinci vazifen, Türk istikbalini, Türk cumhuriyetini, ilelebet, muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevcutiyetinin ve istikbalinin yegane temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinendir. İstikbalde dahi, seni, bu hazineden, mahrum etmek isteyecek, dahili ve harici, bedhahlar olacaktır. Bir gün, istiklal ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkan ve şartlarını düşünmeyeceksin! Bu imkan ve şartlar, çok namûsâit bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklal ve cumhuriyetine kast edecek düşmanlar, bütün dünyada emsal görülmemiş bir galibiyetin müessesili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın, bütün kaleleri zapt edilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün orduları dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şartlardan daha elim ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, itidarsa sahip olanlar gaflet ve dalâlet ve hatta hyanet içinde bulunabilirler. Hatta bu itidarsa sahipleri şahsi menfaatlerini, müstevlerin siyasi emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakr u zaruret içinde harap ve bîtap düşmüş olabilir.

Ey Türk istikbalinin evlâdı! İhtâ, bu ahval ve şartlar içinde dahi, vazifen, Türk istiklal ve cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda, mevcuttur!

K. Atatürk

OKUL / KURUM BİLGİLERİ

İli: BALIKESİR		İlçesi: SUSURLUK	
Adres:	Sultaniye Mahallesi 8011 Sokak No:2/1 10600 Susurluk/BALIKESİR	Coğrafi Konum (link)	39°54'03.1"N 28°09'48.6"E
Telefon Numarası :	0 266 865 39 09	Faks Numarası:	0 266 865 30 40
e- Posta Adresi:	216038@meb.k12.tr	Web sayfası adresi:	susurlukeml.meb.k12.tr
Kurum Kodu:	216038	Öğretim Şekli:	Tam Gün (Tam Gün/İkili Eğitim)

SUNUŞ

Ülkemizin kalkınmasındaki en önemli etken, çağdaş bir eğitim yapısına sahip olmaktır. Gelişmişlik seviyesi yüksek toplumlarda uzun yıllardır sürdürülmekte olan kaynakların rasyonel bir şekilde kullanımı, eğitimde stratejik planlamayı zorunlu kılmıştır.

Okulumuz geliştirmiş olduğu stratejik planı ile iyi bir eğitim seviyesine ulaşmak yenilenmeyi ve kalite kültürünü kendisine ilke edinmeyi amaçlamaktadır. Okulumuzda Kalite kültürü oluşturmak için eğitim ve öğretim ile beraber insan kaynakları ve kurumsallaşma, sosyal faaliyetler, alt yapı, toplumla ilişkiler ve kurumlar arası ilişkileri kapsayan 2024-2028 stratejik planı hazırlanmıştır.

Susurluk Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi olarak hedefimiz sadece okuldan mezun gençler yetiştirmek değil, kendi çevrelerindekiyle ışık tutan, aydınlatan, yaşamın getirdiklerine hazır olan, bizleri daha da ileriye götürecek nesiller yetiştirmektir. Okul yönetimi ve öğretmenlerimiz ile birlikte çağa ayak uydurmuş, yenilikçi, Türkiye Cumhuriyetini muasır medeniyetler seviyesine çıkaracak nesiller yetiştirmeyi temel ilkelerimizdendir.

Hazırlamış olduğumuz Stratejik Plan' da belirlediğimiz hedeflerimizi ulaşma oranımız, plan dönemi içindeki her yılsonunda gözden geçirilecek ve gereken revizyonlar yapılacaktır. Susurluk Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi Stratejik Planı (2024-2028)'de belirlediğimiz amaç ve hedeflere ulaşmamızın Okulumuzun kalite düzeyi ve kurumsallaşma unsurlarına önemli katkılar sağlayacağı inancındayız.

Okulumuzun stratejik planın hazırlanmasına katkı sağlayan, okul idaresine, stratejik planlama ekiplerimize, İlçe Milli Eğitim Müdürlüğümüze teşekkür ediyor, bu plânın başarıyla uygulanması ile okulumuzun başarısının daha da artacağına inanıyor, tüm personelimize başarılar diliyorum.

Serkan AKÇAM

Okul Müdürü

İÇİNDEKİLER

1. GİRİŞ VE STRATEJİK PLANIN HAZIRLIK SÜRECİ.....	6
1.1. Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi.....	6
1.2. Planlama Süreci.....	6
2. DURUM ANALİZİ.....	6
2.1. Kurumsal Tarihçe.....	7
2.2. Uygulanmakta Olan Planın Değerlendirilmesi.....	7
2.3. Mevzuat Analizi.....	9
2.4. Üst Politika Belgelerinin Analizi.....	10
2.5. Faaliyet Alanları ile Ürün ve Hizmetlerin Belirlenmesi.....	13
2.6. Paydaş Analizi.....	16
2.7. Kuruluş İçi Analiz.....	25
2.7.1. Teşkilat Yapısı.....	26
2.7.2. İnsan Kaynakları.....	27
2.7.3. Teknolojik Düzey.....	33
2.7.4. Mali Kaynaklar.....	34
2.7.5. İstatistik Veriler.....	36
2.8. Dış Çevre Analizi (Politik, Ekonomik, Sosyal, Teknolojik, Yasal ve Çevresel Çevre Analizi -PESTLE).....	40
2.9. Güçlü ve Zayıf Yönler ile Fırsatlar ve Tehditler (GZFT) Analizi.....	43
2.10. Tespit ve İhtiyaçların Belirlenmesi.....	49
3. GELECEĞE BAKIŞ.....	56
3.1. Misyon.....	57
3.2. Vizyon.....	57
3.3. Temel Değerler.....	57
4. AMAÇ, HEDEF VE PERFORMANS GÖSTERGELERİ İLE STRATEJİLERİN BELİRLENMESİ.....	58
4.1. Amaçlar.....	64
4.2. Hedefler.....	64
4.3. Performans Göstergeleri.....	65
4.4. Stratejilerin Belirlenmesi.....	69
4.5. Maliyetlendirme.....	72
5. İZLEME VE DEĞERLENDİRME.....	74
6. Tablo/Şekil/Grafikler/Ekler.....	75

1. GİRİŞ ve STRATEJİK PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

1.1. Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi

Üst Kurul Bilgileri		Ekip Bilgileri	
Adı Soyadı	Unvanı	Adı Soyadı	Unvanı
Serkan AKÇAM	Okul Müdürü	Mehmet KARAHAN	Müdür Yardımcısı
Yakup YAKIN	Müdür Yardımcısı	Ertan GÜNDOĞAN	Öğretmen
Güliz ŞAHİN	Öğretmen	Funda KIDIK	Öğretmen
Handan UÇMAK	Öğretmen	Gülşah AVCI	Öğretmen
Mesut AKGÜN	Okul Aile Bir. Bşk.	Doğan URAL	Veli
		İsmail ÖVÜÇ	Veli
		Adem GELİR	Veli

1.2. Planlama Süreci

2024-2028 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri yukarıda belirtilmiştir.

2. DURUM ANALİZİ

Stratejik planlama sürecinin ilk adımı olan durum analizi, Okulumuzun “neredeyiz?” sorusuna cevap vermektedir. Okulumuzun geleceğe yönelik amaç, hedef ve stratejiler geliştirebilmesi için öncelikle mevcut durumda hangi kaynaklara sahip olduğu ya da hangi yönlerinin eksik olduğu ayrıca, okulumuzun/kurumumuzun kontrolü dışındaki olumlu ya da olumsuz gelişmelerin neler olduğu değerlendirilmiştir. Dolayısıyla bu analiz, okulumuzun kendisini ve çevresini daha iyi tanımasına yardımcı olacak ve stratejik planın sonraki aşamalarından daha sağlıklı sonuçlar elde edilmesini sağlayacaktır.

Durum analizi bölümünde, aşağıdaki hususlarla ilgili analiz ve değerlendirmeler yapılmıştır;

- Kurumsal tarihçe
- Uygulanmakta olan planın değerlendirilmesi
- Mevzuat analizi
- Üst politika belgelerinin analizi
- Faaliyet alanları ile ürün ve hizmetlerin belirlenmesi
- Paydaş analizi
- Kuruluş içi analiz
- Dış çevre analizi (Politik, ekonomik, sosyal, teknolojik, yasal ve çevresel analiz)
- Güçlü ve zayıf yönler ile fırsatlar ve tehditler (GZFT) analizi
- Tespit ve ihtiyaçların belirlenmesi.

2.1. Kurumsal Tarihçe

Susurluk Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi, Balıkesir ili Susurluk ilçesinde 1990-1991 eğitim öğretim yılından itibaren faaliyet gösteren bir kurumdur. Okulumuzda, Anadolu Meslek Programında (AMP) Bilişim Teknolojileri, Elektrik-Elektronik Teknolojisi, Makine ve Tasarım Teknolojisi, Tesisat Teknolojisi ve İklimlendirme, Mobilya ve İç mekân Tasarımı ile Yenilenebilir Enerji Teknolojisi olmak üzere altı mesleki alanı ile Mesleki Eğitim Diploma (MESEM) Programında eğitim verilmektedir.

Kurumumuz, Mesleki ve Teknik alanlarda uygulamalı eğitim politikası benimsendiğinden, iş ve hizmet sektörünün gereksinimlerini karşılayabilecek ara eleman yetiştirme konusunda yeterli bilgi ve donanıma sahiptir.

2.2. Uygulanmakta Olan Planın Değerlendirilmesi

1990-1991 eğitim öğretim yılından itibaren faaliyet gösteren Okulumuzda, Anadolu Meslek Programında (AMP) Bilişim Teknolojileri, Elektrik- Elektronik Teknolojisi, Makine ve Tasarım Teknolojisi, Tesisat Teknolojisi ve İklimlendirme, Mobilya ve İç Mekân Tasarımı ile Yenilenebilir Enerji Teknolojisi olmak üzere altı mesleki alanda toplam 354 öğrenci ile Mesleki Eğitim Diploma (MESEM) Programında 30 öğrenciye eğitim verilmektedir.

Kurumumuzda, Okul müdürü ve 4 müdür yardımcısı yönetim görevini üstlenmektedir. Aynı zamanda 6 alan şefi, 8 atölye şefi, 3 teknik öğretmen, 25 branş öğretmeni olmak üzere toplam 42 öğretmen ile eğitim öğretim faaliyetini gerçekleştirmektedir.

Okulumuzda 19 branş dersliği, 6 atölye, 3 bilgisayar laboratuvarı, 1 kütüphane, 1 halı saha, 1 kantin bulunmaktadır. Özel gereksinimi olan öğrencilerimiz için " Destek Eğitim Odası", Hafif düzeyde, orta-ağır düzeyde ve otizm engeli olan öğrencilerimiz için " Özel Eğitim Sınıfları" bulunmaktadır. Aynı zamanda akademik eğitim ve atölye çalışmalarının yanında sportif faaliyetlere de önem verilmektedir. 2011- 2012 eğitim öğretim yılında karatede Dünya üçüncülüğü, 2013- 2014 eğitim öğretim yılında karatede Türkiye 3.'üncülüğü ve güreşte il 1.'inciliği, 2014-2015, 2015-2016, 2016-2017, 2017-2018, 2018-2019, 2019-2020, 2020-2021, 2021-2022, 2022-2023 eğitim öğretim yıllarında güreşte 15-16 ve 17-18 yaş grubunda il birinciliklerimiz, 2021-2022 eğitim öğretim yılında Türkiye Hızlı Klavye yarışmalarında Türkiye üçüncülüğümüz, Dünya Hızlı Klavye yarışmasında Dünya sekizinciliğimiz bulunmaktadır. Bununla birlikte Kurumumuz "Eğitimde Toplam Kalite Yönetimi Ödülü" ne de layık görülmüştür.

Bu başarılarımızın yanında okulumuzda yenilenebilir enerji alanında eğitim gören öğrenci ve öğretmenlerin yenilikçi ve uygulama temelli araçları kullanarak mesleki niteliklerini arttırmak amacı ile 2014 yılında "Uyguluyoruz, Öğreniyoruz, İş Gücü Niteliğimizi Arttırıyoruz" isimli projemiz GMKA tarafından onaylanmıştır. Proje ile kurumumuzda son teknolojiye dayalı yenilenebilir enerji laboratuvarı kurulmuştur. Aynı zamanda okulumuzda eğitim amaçlı kullanılmak üzere rüzgâr türbini ve güneş enerjisinden elektrik üretme sistemi öğrencilerimizin uygulamalı olarak eğitim almaları için faaliyete geçirilmiştir. 2017- 2018 Eğitim Öğretim yılında Güney Marmara Kalkınma Ajansı destekli “Meslek Liseleri Yenileniyor, Engelleri Kaldırılıyor” adlı proje ile Makine Bölümümüze “CNC Torna- Metal İşleme” ve Mobilya ve İç Mekân Tasarımı Bölümümüze “CNC- Ahşap İşleme” makineleri temin edilerek günümüz teknolojisine atölyelerimizde uyum sağlamış olduk. Erasmus+ Projeleri kapsamında, Elektrik Elektronik Teknolojileri ile Yenilenebilir Enerji Teknolojileri öğrencilerimizle 2016, 2020, 2022 yıllarında Portekiz, İspanya ve Letonya’da kısa süreli staj faaliyetlerine katılım sağlanmıştır. Yine 2021 yılında Erasmus+ Projeleri kapsamında ortağı olduğumuz ve Romanya Ulusal Ajansına

sunulan Güneş Enerji Sistemlerinde Yenilikçi Bakım Onarım isimli proje kabul görmüştür ve uygulanmıştır.

Sonuç olarak Okulumuzun tarihçesi gerek fiziki yapı-araç ve gereç konusunda gerek personel-öğrenci konusunda ilk eğitim-öğretim yılında başlayıp günümüze kadar sürekli iyiye giden bir performans sergilemiştir.

2.3. Mevzuat Analizi

KANUN			
Tarih	Sayı	No	Adı
23/07/1965	12056	657	Devlet Memurları Kanunu
14/06/1973	14574	1739	Milli Eğitim Temel Kanunu
24/10/2003	25269	4982	Bilgi Edinme Hakkı Kanunu
30/03/2012	28261	6287	İlköğretim ve Eğitim Kanunu İle Bazı Kanunlarda Değişiklik Yapılmasına Dair Kanun

YÖNETMELİK		
Yayımlandığı Resmi Gazete / Tebliğler Dergisi		Adı
Tarih	Sayı	
12/10/2013	28793	Milli Eğitim Bakanlığı Personelinin Görevde Yükselme, Unvan Değişikliği ve Yer Değiştirme Suretiyle Atanması Hakkında Yönetmelik
07/09/2013	28758	Millî Eğitim Bakanlığı Ortaöğretim Kurumları Yönetmeliği
09/02/2012	28199	Millî Eğitim Bakanlığı Okul-Aile Birliği Yönetmeliği
18/01/2007	26407	Taşınır Mal Yönetmeliği
31/12/2009	27449	Millî Eğitim Bakanlığı Ders Kitapları Ve Eğitim Araçları Yönetmeliği
11/08/1973	14622	Devlet Memurlarının Tedavi Yardımı Ve Cenaze Giderleri Yönetmeliği
25/10/1982	17849	Kamu Kurum Ve Kuruluşlarında Çalışan Personelin Kılık Ve Kıyafetine Dair Yönetmelik
29/10/2011	28099	Devlet Memurlarına Verilecek Hastalık Raporları İle Hastalık Ve Refakat İznine İlişkin Usul Ve Esaslar Hakkında Yönetmelik
12/10/2013	28793	Millî Eğitim Bakanlığı Personelinin Görevde Yükselme, Unvan Değişikliği Ve Yer Değiştirme Suretiyle Atanması Hakkında Yönetmelik
13/08/2005	25905	Öğretmenlik Kariyer Basamaklarında Yükselme Yönetmeliği
12/09/1984	18513	Resmî Mühür Yönetmeliği
02/12/2004	25658	Resmî Yazışmalarda Uygulanacak Esas Ve Usuller Hakkında Yönetmelik
16/05/1988	19816	Devlet Arşiv Hizmetleri Hakkında Yönetmelik

17/04/2001	24376	Millî Eğitim Bakanlığı Rehberlik Ve Psikolojik Danışma Hizmetleri Yönetmeliği
13/01/2005	25699	Millî Eğitim Bakanlığı İlköğretim Ve Orta Öğretim Kurumları Sosyal Etkinlikler Yönetmeliği
28/08/2007	26627	Okul Servis Araçları Hizmet Yönetmeliği
09/08/2006	26254	Millî Eğitim Bakanlığı Kurum Tanıtım Yönetmeliği
02/04/1993	21540	Millî Eğitim Bakanlığına Bağlı Kurumlara Ait Açma, Kapatma Ve Ad Verme Yönetmeliği
28/12/1988	20033	Sabotajlara Karşı Koruma Yönetmeliği
26/07/2002	24822	Binaların Yangından Korunması Hakkında Yönetmelik

YÖNERGE		
Yayın		Adı
Tarih	Sayı	
25/10/2013	3087071	Milli Eğitim Bakanlığı Ortaöğretim Kurumlarına Geçiş Yönergesi
Kasım 1999	2506	Millî Eğitim Bakanlığı Eğitim Bölgeleri ve Eğitim Kurulları Yönergesi
Ağustos 2003	2551	Millî Eğitim Bakanlığı Eğitim Ve Öğretim Çalışmalarının Plânlı Yürütülmesine İlişkin Yönerge
23/09/2014	4145909	Millî Eğitim Bakanlığı Örgün ve Yaygın Eğitimi Destekleme ve Yetiştirme Kursları Yönergesi
Mart 2001	2522	Millî Eğitim Bakanlığı Personeli İzin Yönergesi
Mart 2007	2594	Millî Eğitim Bakanlığı Bayrak Törenleri Yönergesi

Okulumuz, yukarıda belirtilen Kanun, yönetmelik ve yönergelere bağlı kalarak, Atatürk ilke ve devrimlerine, laik, demokratik, sosyal hukuk devletinin ilkelerine uygun, öğrencilerimizin eğitim gereksinmesini karşılayan, meslek alanlarının ihtiyaç duyduğu iş gücü olarak yetiştiren ve aynı zamanda onları genel ortaöğretimin amaçlarına uygun olarak yükseköğretime hazırlan bir kurumdur.

2.4. Üst Politika Belgelerinin Analizi

Üst politika belgeleri;

- 12. Kalkınma Planı
- Cumhurbaşkanlığı Programı,
- Orta Vadeli Program,
- Cumhurbaşkanlığı Yıllık Programı,

- Millî Eğitim Bakanlığı Stratejik Planı,
- Balıkesir İl Millî Eğitim Müdürlüğü Stratejik Planı,
- Susurluk İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü Stratejik Planı ile Okulumuzu ilgilendiren ulusal, bölgesel ve sektörel strateji eylem planlarını ifade etmektedir.

2024 – 2028 Stratejik Planımızın amaç ve hedefleri, Milli Eğitim Bakanlığının öneride bulunduğu 2024-2028 yıllarını kapsayan 12. Kalkınma Planında bulunan politika belgelerine uyumlu ve tutarlı olacak şekilde planlanmıştır.

1. Eğitim sisteminin belirleyici bir ögesi olarak öğretim programlarının bilim, teknoloji ve eğitim bilimleri alanında evrensel gelişmelere uygun, milli ve manevi değerlerimizin güçlenmesini destekleyen, ulusal hedeflerin ifadesi olan belgelere duyarlı, süreklilik arz eden bir izleme ve değerlendirme sistemi aracılığıyla geliştirilecek ve çeşitlendirilecektir.

2. Dilin yaşayan, canlı bir varlık olduğu göz önünde bulundurularak Türkçe dilinin tüm imkân ve zenginlikleriyle kullanılmasına yönelik tedbirler alınacaktır.

3. Öğrencilerimizin millî, ahlâkî, insani, manevî ve kültürel değerlerimizi benimseyen, koruyan ve geliştiren bireyler olarak yetiştirmeleri için tedbirler alınacaktır.

4. Öğrencilerimizin devamsızlık ve okul terkleri azaltılacaktır.

5. Öğrencilerimizin bireysel ilgi ve yetenekleri doğrultusunda bilimsel, kültürel, sanatsal, sportif faaliyetler, beceri geliştirme, hobi edindirme ile toplum hizmeti çalışmaları kayıt altına alınarak velilerin de faaliyetleri takip etmesine imkân veren etkin bir izleme sistemi ile sosyal etkinliklerin artırılması, yaygınlaştırılması sağlanacaktır.

6. Özel eğitim öğrencilerimize yönelik imkânlar arttırılacaktır.

7. Madde ve teknoloji bağımlılığı ile mücadele kapsamında rehberlik servisimizce, öğrenci ve velilerimize yönelik çalışmalar arttırılacaktır.

8. Dezavantajlı gruplar başta olmak üzere, tüm anne-babaların olumlu ebeveynlik becerilerini geliştirerek, aile içi ilişkilerin güçlendirilmesi çocuk istismarı ve aile içi şiddetin önlenmesi amacıyla toplumun tüm kesiminin ihtiyaçları dikkate alınarak Aile Eğitimi Programı uygulanacaktır.

9. Bölgemizin teknisyen ve tekniker (nitelikli ara eleman) ihtiyaçlarını karşılamak amacıyla okul sektör işbirliği protokolleri arttırılacaktır.

10. Öğretmenlerimizin meslekî bilgi, meslekî beceri, tutum ve değerler alanlarındaki yeterliklerine ilişkin millî, manevî, insani ve kültürel değerlerimizle ilgili farkındalık oluşturulacak, mesleklerinde daha iyi motive olabilmeleri açısından yaşam standartlarını geliştirici tedbirler alınacaktır.

11. Öğrencilerimizin ve öğretmenlerimizin EBA – ÖBA portalını daha aktif ve verimli olarak kullanması sağlanacaktır.

12. Öğrencilerimizin okuma kültürü geliştirilecek, z-kütüphanemizin aktif bir şekilde kullanılması sağlanacaktır.

13. Adli/disiplin olayları analiz edilerek, risk tespit edilen alanlarda önleyici rehberlik ve denetim faaliyetleri yürütülecektir.

Üst Politika Belgeleri Analizi Tablosu

Üst Politika Belgesi	İlgili Bölüm/Referans	Verilen Görevler/İhtiyaçlar
12. Kalkınma Planı	Eğitim	658, 659, 660 Sayılı Amaç Maddeleri ve Bunlara Bağlı Politika ile Tedbir Maddeleri
Cumhurbaşkanlığı 2024 Yıllık Programı	Eğitim	661.1, 661.4, P. 661, P. 662, P. 663, P.664, P.665, P.666, P.667,P.668,P.670, P.672, P.675, P.676, P.678, P.680, P.681 Sayılı Politika ve Tedbir Maddeleri
Orta Vadeli Program (2024 2026)	Yükseköğretimde ve Meslekî ve Teknik Eğitimde Özel Sektör Odaklı Dönüşüm	2. Tedbir
Milli Eğitim Bakanlığı Stratejik Planı	Tümü	Tümü
İl Milli Eğitim Müdürlüğü Stratejik Planı	Tümü	Tümü
İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü Stratejik Planı	Tümü	Tümü

2.5. Faaliyet Alanları İle Ürün ve Hizmetlerin Belirlenmesi

Okulumuz, Mesleki ve Teknik Eğitim ile ilgili iş ve işlemleri yürütmektedir.

Faaliyet alanı	Ürün ve hizmetler
Eğitim ve Öğretim	➤ Öğrencilerin okulumuza devam oranlarının artırılması ➤ Öğrenci başarısını artırmaya yönelik faaliyetlerin yürütülmesi ➤ Kişisel, eğitsel ve mesleki rehberlik faaliyetlerinin yürütülmesi ➤ Psiko-sosyal koruma, önleme ve müdahale hizmetlerinin verilmesi ➤ Öğrenci akademik başarı ve öğrenme kazanımlarının seviyesi artırılması ➤ Eğitim ve istihdam ilişkisini güçlendirecek politika ve stratejilerin uygulanması ve izlenmesi ➤ Fiziksel ve zihinsel dezavantajlı öğrencilerimizi akranlarından soyutlamayan ve birlikte yaşama kültürünü güçlendiren eğitimde adalet temelli yaklaşım modeli ile ilgili uygulamaların ilimiz çapında daha da geliştirilmesi ➤ Sektör talepleri ile dünyadaki değişimi dikkate alan esnek ve modüler bir eğitim öğretim yapısıyla Türkiye'nin ihtiyaç duyduğu nitelikli aranan eleman ihtiyacının karşılanmasına yönelik geliştirilen politikaların takip edilmesi ve uygulanması
Bilimsel, Kültürel, Sanatsal ve Sportif Faaliyetler	➤ Okuma kültürünün geliştirilmesine yönelik çalışmaların yürütülmesi ➤ Öğrencilerin yerel, ulusal ve uluslararası düzeydeki bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyetlere katılımlarının sağlanması

	➤ Eğitim ve öğretim faaliyetlerinde bilişim teknolojileri ile bilişim ürünlerinin kullanılmasına yönelik çalışmaların yürütülmesi ➤ Eğitim ve öğretimde teknolojik imkânların okulumuzda etkin ve yaygın biçimde kullanılmasını ve her öğrencinin bilgi teknolojilerinden yararlanmasının sağlanması
Ölçme ve Değerlendirme	➤ Merkezî sistemle yürütülen sınavlara katılım sağlanması ➤ Yapılan sınavların sonuçları analiz edilerek sonuçların değerlendirilmesi.
İnsan Kaynakları Yönetimi	➤ Öğretmen ve okul yöneticilerinin gelişimlerinin desteklenmesi ➤ Çalışanların mesleki gelişimlerine yönelik faaliyetlerin yürütülmesi ➤ Eğitim faaliyetleri ile ilgili dokümantasyon ve arşiv hizmetlerinin yürütülmesi
Araştırma, Geliştirme, Proje ve Protokoller	➤ Proje ve protokollerin hazırlanması, uygulanması ve değerlendirilmesi ➤ Eğitim ve öğretimin geliştirilmesine yönelik araştırma ve geliştirme faaliyetlerinin yürütülmesi ➤ Yurt içi ve yurt dışında eğitim ve öğretim süreçlerine ilişkin gelişmelerin takip edilmesi ➤ Öğrenci ve öğretmenlerin değişim ve hareketlilik programlarından yararlanabilmeleri için gerekli iş ve işlemlerin yürütülmesi ➤ Stratejik plan, faaliyet raporu ve performans programının hazırlanması ve uygulanmasının sağlanması ➤ Mesleki Eğitime ilişkin projeler hazırlanması ve yürütülmesi
	➤ Eğitim ve öğretime yönelik belirlen üst politikaların uygulanması ve sonuçlarının değerlendirilmesi

Yönetim ve Denetim	➤ İstatistikî verilerin toplanması, analizi ve yayınlanması ➤ Ulusal plan ve programlarla Okulumuza verilen görevlerin yürütülmesi ➤ Rehberlik, denetim, inceleme ve soruşturma faaliyetlerinin yürütülmesi
Bilgi İşlem ve Eğitim Teknolojileri	➤ Yenilikçi eğitim ve teknoloji destekli eğitim uygulamaları için yenilikçi çözümler hedefleyen proje ve araştırmalara ilişkin iş ve işlemlerin yürütülmesi ➤ Eğitim bilişim ağının kullanımının arttırılması ➤ Eğitim materyalleri ve e-içerik projelerinin incelenmesi ve değerlendirilmesi ➤ İleri eğitim teknolojileri ve araştırma, yenilik ve geliştirme, eğitim bilişim sistemleri, eğitim yayınları ve içerik yönetimi ve iletişim alanlarında hizmet içi eğitim faaliyetlerine etkin katılım sağlanması
Fiziki ve Teknolojik Altyapı	➤ Okulumuz birimlerinin çalışma ortamları iş sağlığı ve güvenliği ölçütlerine ve ihtiyaçlara uygun hale getirilmesi ➤ Okul ve kurum binaları dâhil, taşınmazlara ilişkin her türlü yapım, bakım ve onarım işlerinin yürütülmesi ➤ Taşınır ve taşınmazlara ilişkin iş ve işlemlerin yürütülmesi ➤ Eğitim ve öğretim ortamlarının belirlenen standartlara uygunluğunun sağlanması, okulumuz ana bina ve eklentilerinin iyileştirilmesine yönelik çalışmaların yapılması ➤ Ortamın temizlik ve düzen standartlarının iyileştirilmesi ➤ Öğrencilerimizin hızlı bir şekilde alanında istihdam edilebilmesine yönelik proje ve faaliyetlerinin artırılması ➤ Genel evrak, arşiv faaliyetlerinin düzenlenmesi ve yürütülmesi ➤ Sivil savunma hizmetlerinin planlanması ve yürütülmesi

2.6. Paydaş Analizi

Paydaş analizi katılımcılığı sağlamanın en önemli aracıdır. İdarenin etkileşim içerisinde olduğu tarafların stratejik planla ilgili görüşlerin dikkate alınması, okul/kurum hizmetlerinden yararlananların ihtiyaçları doğrultusunda şekillendirilmesi ile stratejik planın paydaşlar tarafından sahiplenilmesini ve başarı düzeyinin arttırılmasını sağlar.

Eğitim açısından paydaş, okulumuzun ürün ve hizmetleriyle ilgisi olan tüm tarafları içerir. Her bir paydaşın rolü okulumuzun gelişimi için çok önemlidir. Başarılı bir okulun en hayati bileşeni, tüm paydaşların olumlu katılımıdır. Paydaşlar iç paydaşlar ve dış paydaşlar olarak sınıflandırılır.

İç paydaşlar, okulumuzda gerçekleşen her faaliyetten doğrudan etkilenen veya bir faaliyeti iletme/yavaşlatma etkisine sahip olanlardır. Okulumuzun bir parçası olan bireylerdir. Okul müdürü, müdür yardımcıları, öğretmenler, öğrenciler, destek personeli ve okul aile birliği üyeleri iç paydaşlarımızdır.

Dış paydaşlar, okulumuzun bir parçası olmayan ancak okulda gerçekleşen her faaliyetten dolayı olarak etkilenen, kişi, grup ya da kurumlardır. Okulumuzun dış paydaşları; veliler, İl ve İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü, Balıkesir Valiliği, Susurluk Kaymakamlığı, Mahalle Muhtarlığı, sivil toplum ve özel sektör kuruluşlarıdır.

Okulumuzda, tüm paydaşlarımızın katılım fırsatlarına sahip olması, onların stratejik planlama sürecine dâhil edilmesi ve paydaşlarımızın görüşleri bizim için çok önemlidir. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.

Paydaş Sınıflandırma Matrisi

PAYDAŞLAR	İÇ PAYDAŞLAR	DIŞ PAYDAŞLAR	YARARLANICI		
	Çalışanlar, Birimler	Temel Ortaklar	Stratejik Ortak	Tedarikçi	Müşteri, Hedef Kitle
Milli Eğitim Bakanlığı		√			
İl Milli Eğitim Müdürlüğü		√			
İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü		√			
Okullar ve Bağlı Kurumlar		√			
Öğretmenler ve Diğer Çalışanlar	√				
Öğrenciler ve Veliler	√				
Okul Aile Birliği	√				
Üniversiteler		√			
Belediyeler		√			
Emniyet Müdürlüğü		√			
Gençlik ve Spor Müdürlüğü		√			
Muhtarlık		√			
Özel İdare		√			
İşveren İşletmeler		√			
Sivil Toplum Kuruluşları		√			

Paydaş Önceliklendirme Matrisi

Paydaş	İç Paydaş	Dış Paydaş	Yararlanıcı (Müşteri)	Neden Paydaş?	Önceliği
MEB		√		Bağlı olduğumuz merkezi idare	1
Öğrenciler	√		√	Hizmetlerimizden yararlandıkları için	1
Özel İdare		√		Tedarikçi merkezi idare	1
STK		0		Amaç ve hedeflerimize ulaşmak için işbirliği yapacağımız kurumlar	...

√ : Tamamı 0 : Bir Kısmı

Yararlanıcı Ürün / Hizmet Matrisi

Yararlanıcı (Müşteri)	Ürün/Hizmet	Eğitim- Öğretim	Yatılık / Bursluluk	Nitelikli İş Gücü	AR-GE, Projeler, Danışmanlık	Altyapı, Donatım Yatırım	Yayın	Rehberlik, Kurs, Sosyal Etkinlikler	Mezunlar (Öğrenci)	Ölçme Değerlendirme
Öğrenciler		√	O			√	√	√		
Veliler								√		
Üniversiteler				O	O				√	
Medya				O	O					
Uluslararası Kuruluşlar					O	O				
Medya Kuruluşları										
Sağlık Kuruluşları				O						
Diğer Kurumlar										O
Özel Sektör				√	O			O		

√ : Tamamı O : Bir Kısım

Okulumuzda öğretmen, öğrenci ve velilere (Paydaşlarımıza) yönelik uygulanan memnuniyet anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara aşağıda yer verilmiştir.

Öğrenci Anketi Sonuçları

Sıra No	MADDELER	KATILMA DERECEŚİ				
		Kesinlikle Katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Kısmen Katılıyorum	Katılmıyorum
1	Öğretmenlerimle ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla görüşebilirim.	%35	%38	%14	%3	%10
2	Okul müdürü ile ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla konuşabiliyorum.	%23	%40	%32	%3	%2
3	Okulun rehberlik servisinden yeterince yararlanabiliyorum.	%25	%53	%5	%11	%6
4	Okula ilettiğimiz öneri ve isteklerimiz dikkate alınır.	%11	%33	%25	%23	%10
5	Okulda kendimi güvende hissediyorum.	%36	%44	%5	%10	%5
6	Okulda öğrencilerle ilgili alınan kararlarda bizlerin görüşleri alınır.	%15	%22	%34	%21	%8
7	Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.	%28	%42	%18	%4	%8
8	Derslerde konuya göre uygun araç gereçler kullanılmaktadır.	%36	%46	%10	%5	%3

9	Teneffüslerde ihtiyaçlarımı giderebiliyorum.	%28	%44	%2	%20	%6
10	Okulun içi ve dışı temizdir.	%38	%43	%13	%3	%3
11	Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.	%21	%38	%24	%13	%4
12	Okul kantininde satılan malzemeler sağlıklı ve güvenlidir.	%33	%44	%20	%3	-
13	Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.	%20	%32	%30	%11	%7
14	Okulumuzun Olumlu (başarılı) ve Olumsuz (başarısız) Yönlerine İlişkin Görüşleriniz.					
	Olumlu (Başarılı) yönlerimiz	Olumsuz (başarısız) yönlerimiz				
1	Atölye ve donanımların iyi olması	Haftalık ders saati fazla				
2	Mezuniyette işyeri açma belgesinin verilmesi	Teorik ders saati fazla				
3	Halı sahanın bulunması	Öğrencilere ücretsiz öğle yemeği verilmemesi				
4	Okulda sportif faaliyetlerin düzenlenmesi	Okulun disiplinli olması				
5	12. sınıfta işletmeye gidilmesi					

Öğretmen Anketi Sonuçları

Sıra No	MADDELER	KATILMA DERECEŚİ				
		Kesinlikle Katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Kısmen Katılıyorum	Katılmıyorum
1	Okulumuzda alınan kararlar, çalışanların katılımıyla alınır.	%75	%10	%5	%5	%5
2	Kurumdaki tüm duyurular çalışanlara zamanında iletilir.	%100	-	-	-	-
3	Her türlü ödüllendirmede adil olma, tarafsızlık ve objektiflik esastır.	%65	%20	%5	%5	%5
4	Kendimi, okulun değerli bir üyesi olarak görürüm.	%80	%5	%5	%10	-
5	Çalıştığım okul bana kendimi geliştirme imkânı tanımaktadır.	%80	%10	%5	%5	-
6	Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanımına sahiptir.	%75	%10	%10	%5	-
7	Okulda çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlenir.	%55	%25	%5	%10	%5
8	Okulda öğretmenler arasında ayırım yapılmamaktadır.	%75	%10	%10	%5	-
9	Okulumuzda yerelde ve toplum üzerinde olumlu etki bırakacak çalışmalar yapmaktadır.	%90	%5	%5	-	-

10	Yöneticilerimiz, yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini teşvik etmektedir.	%75	%10	%10	%5	-
11	Yöneticiler, okulun vizyonunu, stratejilerini, iyileştirmeye açık alanlarını vs. çalışanlarla paylaşır.	%80	%20	-	-	-
12	Okulumuzda sadece öğretmenlerin kullanımına tahsis edilmiş yerler yeterlidir.	%90	%5	%5	-	-
13	Alanıma ilişkin yenilik ve gelişmeleri takip eder ve kendimi güncellerim.	%80	%5	%5	%5	%5
14	Okulumuzun Olumlu (başarılı) ve Olumsuz (başarısız) Yönlerine İlişkin Görüşleriniz.					
	Olumlu (Başarılı) yönlerimiz		Olumsuz (başarısız) yönlerimiz			
	1	Bölümler arasında işbirliği	Velilerin okula karşı ilgisizliği			
	2	Proje tabanlı çalışmalar	Akademik başarıya önem vermeyen öğrencinin gelmesi			
	3	Atölye ekipmanlarının ve donanımlarının yeterli olması				
	4	Öğretmenlerin okul idaresi ile iletişimin güçlü olması				

Veli Anketi Sonuçları

Sıra No	MADDELER	KATILMA DERECEŚİ				
		Kesinlikle Katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Kısmen Katılıyorum	Katılmıyorum
1	İhtiyaç duyduğumda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebiliyorum.	%56	%40	%1	%3	-
2	Bizi ilgilendiren okul duyurularını zamanında öğreniyorum.	%44	%36	%6	%6	%8
3	Öğrencimle ilgili konularda okulda rehberlik hizmeti alabiliyorum.	%65	%20	%5	%5	%5
4	Okula ilettiğim istek ve şikâyetlerim dikkate alınıyor.	%50	%25	%5	%10	%5
5	Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.	%48	%34	%10	%3	%5
6	Okulda yabancı kişilere karşı güvenlik önlemleri alınmaktadır.	%60	%30	%10	-	-
7	Okulda bizleri ilgilendiren kararlarda görüşlerimiz dikkate alınır.	%38	%55	%4	%3	-

8	E-Okul Veli Bilgilendirme Sistemi ile okulun internet sayfasını düzenli olarak takip ediyorum.	%20	%40	%20	%17	%33
9	Çocuğumun okulunu sevdiğini ve öğretmenleriyle iyi anlaştığını düşünüyorum.	%40	%30	%5	%20	%5
10	Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.	%45	%30	%15	%10	-
11	Okul her zaman temiz ve bakımlıdır.	%70	%20	%10	%10	-
12	Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.	%40	%30	%20	%10	-
13	Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.	%25	%40	%30	%5	-
14	Okulumuzun Olumlu (başarılı) ve Olumsuz (başarısız) Yönlerine İlişkin Görüşleriniz.					
		Olumlu (Başarılı) yönlerimiz	Olumsuz (başarısız) yönlerimiz			
	1	Meslek sahibi olmaları	Okulun uzak olması			
	2	Okulun disiplinli olması	Öğrencilere ücretsiz öğlen yemeği verilmemesi			
	3	Okul idaresi ve öğretmenleriyle iletişimin güçlü olması				

2.7. Kurum İçi Analiz

Temel Bilgiler Tablosu / Okul Künyesi

İli: BALIKESİR			İlçesi: SUSURLUK		
Adres:	Sultaniye Mahallesi 8011 Sokak No:2/1 10600 Susurluk/BALIKESİR		Coğrafi Konum (link)	39°54'03.1"N 28°09'48.6"E	
Telefon Numarası:	0 266 865 39 09		Faks Numarası:	0 266 865 30 40	
e- Posta Adresi:	216038@meb.k12.tr		Web sayfası adresi:	susurlukeml.meb.k12. tr	
Kurum Kodu:	216038		Öğretim Şekli:	Tam Gün (Tam Gün/İkili Eğitim)	
Okulun Hizmete Giriş Tarihi: 1990			Toplam Çalışan Sayısı	60	
Öğrenci Sayısı	Kız	21	Öğretmen Sayısı	Kadın	25
	Erkek	392		Erkek	31
	Toplam	414		Toplam	56
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı		: 20,21	Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı		: 11,63
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı		: 9,14	Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı		: Yok
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı		2282,10 TL	Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi		9,0

Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

SINIFI	Kız	Erkek	Toplam	SINIFI	Kız	Erkek	Toplam
9 A	6	17	23	11 A	3	6	9
9 B	0	18	18	11 B	0	22	22
9 C	0	22	22	11 C	0	10	10
9 D	0	19	19	11 D	0	11	11
9 E	1	29	30	11 E	2	6	8
9 F	0	13	13	11 F	0	5	5
9 G	0	17	17				
10 A	3	15	18	12 A	0	6	6
10 B	0	20	20	12 B	0	16	16
10 C	0	18	18	12 C	0	10	10
10 D	0	9	9	12 D	0	10	10
10 E	3	4	7	12 E	0	7	7
10 F	0	10	10	12 F	0	7	7
10 G	0	10	10				
9-10-11-12 MSM	0	41	41	9-10-11-12 K	3	13	16

2.7.1. Teşkilat Yapısı

Teşkilat Şeması

OKUL MÜDÜRÜ Serkan AKÇAM			
Müdür Yardımcıları			
Müdür Yardımcısı Yakup YAKIN	Müdür Yardımcısı Erdoğan ÖZTÜRK	Müdür Yardımcısı Mehmet KARAHAN	Müdür Yardımcısı Nezir AKER
Atölye ve Meslek Dersi Öğretmenleri			
Bilişim Teknolojileri Handan UÇMAK	Bilişim Teknolojileri Gülsüm ÖZDEMİR	Elk.-Elnk. Teknolojileri Yüksel KAYA	Makine Teknolojileri Elvan KAMBUR
Elk.-Elnk. Teknolojileri Hasan ESER	Elk.-Elnk. Teknolojileri Ertan GÜNDOĞAN	Elk.-Elnk. Teknolojileri Mesut ARI	Elk.-Elnk. Teknolojileri Sefer KEKEVİ
Makine Teknolojileri Hasan LAFCI	Yenilenebilir Enerji Yusuf CANYURT	Yenilenebilir Enerji Harun KARAGÖZ	Tesisat Teknolojisi Hakan BEYTUR

Tesisat Teknolojisi Başak A. BİBER	Mobilya ve İç M. Tas. Hüseyin YILDIRIM	Mobilya ve İç M. Tas. Vedat TAKUNYACI	Mobilya ve İç M. Tas. Mehmet ŞENAD
Bilişim Teknolojileri Osman YALÇIN			
Genel Kültür Öğretmenleri			
Rehber Öğretmen Güliz ŞAHİN	Türk Dili ve Edebiyatı Emrah GÜLMERAL	Türk Dili ve Edebiyatı Kerem F. CEYHAN	Türk Dili ve Edebiyatı Gülcan ALTUN
Türk Dili ve Edebiyatı İlkay BOZDEVECİ	Türk Dili ve Edebiyatı Sevim KARACABEY	Türk Dili ve Edebiyatı Şener İLHAN	Felsefe Doğan Ö. AVCU
Matematik Gülşah AVCI	Matematik Derya TOPRAK	Matematik Ayşenur IŞIKTAŞ	Matematik Seda KARAGÖBEK
Fizik Halil B. SUBAŞI	Kimya Fulsen ÇEVİKALPLI	Biyoloji Funda KIDIK	Tarih
Coğrafya	İngilizce Fitnat AKKUŞ	İngilizce Sinem EYÜBOĞLU	İngilizce Serhat DENİZ
Din K. Ve A. Bilgisi Kerim ÜNAL	Din K. Ve A. Bilgisi Merve ÜNAL	Din K. Ve A. Bilgisi Hasibe EKER	Beden Eğitimi Özgür EYÜBOĞLU
Beden Eğitimi Emre ÇINAR			
Görevlendirme ve Ücretli Öğretmenler			
Türk Dili ve Edebiyatı Jale BALABAN	Tarih Kevser ÖZER	Tarih Oğuzhan YILMAZ	Coğrafya Melisa GAKÇI
Makine Teknolojileri Mehmet S. BİBER	Tesisat Tek. Ve İkliml. Ahmet D. NACAĞI	Özel Eğitim Hanife KONUK	Özel Eğitim Zuhal ATLI
Özel Eğitim Mehmet KARATAŞ	Özel Eğitim Emine ŞEKER	Özel Eğitim Caner YÖRÜKALP	Bilişim Tek. Ceylan TAŞDEMİR
Bilişim Tek. Nefise KILIÇARSLAN			
İdari ve Yardımcı Personeller			
Sayman Metin ALTINIŞIK	Memur Hakan KOPTEKİN	Yardımcı Personel Nafise İNALÇUK	TYP Yardımcı Personel Arzu GÜNGÖR

2.7.2. İnsan Kaynakları

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

Çalışan Bilgileri

Unvan	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	5	-	5
Branş Öğretmeni	26	24	50
Rehber Öğretmen	-	1	1
Memur	2	-	1

Yardımcı Personel	0	2	2
Güvenlik Personeli	-	-	-
Toplam Çalışan Sayıları	33	27	60

Okulumuzun norm bilgileri aşağıdaki tabloda belirtilmiştir.

Norm Bilgileri

Unvan / Branş	Norm	Mevcut / Asil	Görevlendirme / Vekil	Toplam
Okul Müdürü	1	1	-	1
Müdür Yardımcısı	4	3	1	4
Bilişim Teknolojileri	3	3	-	3
Elektrik Elektronik Teknolojileri	5	5	-	5
Makine ve Tasarım Teknolojileri	4	2	1	3
Tesisat Teknolojisi ve İklimlendirme	3	2	1	3
Mobilya ve İç Mekân Tasarımı	3	3	-	3
Yenilenebilir Enerji Teknolojileri	2	2	-	2
Rehberlik	1	1	-	1
Türk Dili ve Edebiyatı	6	5	1	6
Matematik	3	4	-	4
Fizik	1	1	-	1
Kimya	1	1	-	1
Biyoloji	1	1	-	1
Felsefe	1	1	-	1
Tarih	2	-	2	2
Coğrafya	1	-	1	1
İngilizce	3	3	-	3
Din Kültürü ve Ahlak Bilgisi	3	3	-	3
Beden Eğitimi	2	2	-	2
Sağlık Bilgisi	1	-	-	-
Özel Eğitim	5	-	5	5

Çalışanların görev dağılımı aşağıdaki tabloda belirtilmiştir.

Çalışanların Görev Dağılımı

Çalışanın Unvanı	Görevleri
Okul Müdürü	Ortaöğretim Kurumları Yönetmeliği İlgili Maddeleri 657 Sayılı Devlet Memurları Kanunu
Müdür Yardımcısı	Ortaöğretim Kurumları Yönetmeliği İlgili Maddeleri 657 Sayılı Devlet Memurları Kanunu
Öğretmenler	Ortaöğretim Kurumları Yönetmeliği İlgili Maddeleri 657 Sayılı Devlet Memurları Kanunu
Rehber Öğretmen	Ortaöğretim Kurumları Yönetmeliği İlgili Maddeleri 657 Sayılı Devlet Memurları Kanunu
Memur	Ortaöğretim Kurumları Yönetmeliği İlgili Maddeleri 657 Sayılı Devlet Memurları Kanunu
Yardımcı Personel	Ortaöğretim Kurumları Yönetmeliği İlgili Maddeleri 657 Sayılı Devlet Memurları Kanunu

İdari Personelin Hizmet Süresine İlişkin Bilgiler

Hizmet Süreleri	Yıl İtibarıyla	
	Kişi Sayısı	%
1 – 4 Yıl	1	20
5 – 10 Yıl	1	20
11 – 20 Yıl	-	0
20 Yıl Üzeri	3	60

Okulda Oluşan Yönetici Sirkülasyonu Oranı

	Yıl İçerisinde Okuldan Ayrılan Yönetici Sayısı			Yıl İçerisinde Okulda Göreve Başlayan Yönetici Sayısı		
	2021	2022	2023	2021	2022	2023
TOPLAM	-	1	3	-	1	3

İdari Personel Hizmet İçi Katılım Durumu

Adı ve Soyadı	Görevi	Katıldığı Çalışma Sayısı
Serkan AKÇAM	Okul Müdürü	35
Yakup YAKIN	Müdür Yardımcısı	50
Erdoğan ÖZTÜRK	Müdür Yardımcısı	26
Mustafa KAYA	Müdür Yardımcısı	38
Mehmet KARAHAN	Müdür Yardımcısı	59

Öğretmenlerin Hizmet Süresine İlişkin Bilgiler

Hizmet Süreleri	Kadın	Erkek	Toplam
1-3 Yıl	7	1	8
4-6 Yıl	4	4	8
7-10 Yıl	4	2	6
11-15 Yıl	2	6	8
16-20 Yıl	2	4	6
20 ve Üzeri	14	2	16

Kurumda Gerçekleşen Öğretmen Sirkülasyonu

	Yıl İçerisinde Okuldan Ayrılan Öğretmen Sayısı			Yıl İçerisinde Okulda Göreve Başlayan Öğretmen Sayısı		
	2021	2022	2023	2021	2022	2023
TOPLAM	2	4	4	3	4	6

Öğretmenlerin Hizmet İçi Katılım Durumu

Adı ve Soyadı	Görevi	Katıldığı Çalışma Sayısı
Handan UÇMAK	Bilişim Teknolojileri	35
Osman YALÇIN	Bilişim Teknolojileri	38
Gülsüm ÖZDEMİR	Bilişim Teknolojileri	12
Yusuf CANYURT	Yenilenebilir Enerji	15
Harun KARAGÖZ	Yenilenebilir Enerji	14
Yüksel KAYA	Elektrik ve Elektronik Teknolojisi	32
Hasan ESER	Elektrik ve Elektronik Teknolojisi	30
Sefer KEKEVİ	Elektrik ve Elektronik Teknolojisi	35
Mesut ARI	Elektrik ve Elektronik Teknolojisi	41
Elvan KAMBUR	Makine Teknolojisi	38
Hasan LAFÇI	Makine Teknolojisi	36
Hakan BEYTUR	Tesisat Teknolojisi ve İklimlendirme	37
Başak A. BİBER	Tesisat Teknolojisi ve İklimlendirme	23
Vedat TAKUNYACI	Mobilya ve İç Mekân Tasarımı	34
Mehmet ŞENAD	Mobilya ve İç Mekân Tasarımı	38
Hüseyin YILDIRIM	Mobilya ve İç Mekân Tasarımı	35
Emrah GÜLMERAL	Türk Dili ve Edebiyatı	48
Sevim KARACABEY	Türk Dili ve Edebiyatı	28
Gülcan ALTUN	Türk Dili ve Edebiyatı	24
İlkay BOZDEVECİ	Türk Dili ve Edebiyatı	26
Şener İLHAN	Türk Dili ve Edebiyatı	25
Kerem Fatih CEYHAN	Türk Dili ve Edebiyatı	43
Gülşah AVCI	Matematik	39
Derya TOPRAK	Matematik	38
Ayşenur IŞIKTAŞ	Matematik	34
Seda KARAGÖBEK	Matematik	28
Halil Burak SUBAŞI	Fizik	27
Fulsen ÇEVİKALPLI	Kimya	32
Funda KIDIK	Biyoloji	38
Doğan Özgür AVCU	Felsefe	35
Sinem EYÜBOĞLU	İngilizce	29
Serhat DENİZ	İngilizce	24
Fitnat AKKUŞ	İngilizce	38
Kerim ÜNAL	Din K. ve A. B.	35

Merve ÜNAL	Din K. ve A. B.	25
Hasibe EKER	Din K. ve A. B.	12
Özgür EYÜBOĞLU	Beden Eğitimi	26
Emre ÇINAR	Beden Eğitimi	37
Güliz ŞAHİN	Rehberlik	45
Jale BALABAN	Türk Dili ve Edebiyatı	40
Kevser ÖZER	Tarih	38
Ceylan TAŞDEMİR	Bilişim Teknolojileri	27
Nefise KILIÇASLAN	Bilişim Teknolojileri	26
Mehmet KARATAŞ	Özel Eğitim	23
Oğuzhan YILMAZ	Tarih	-
Melisa GAKÇI	Coğrafya	-
Caner YÖRÜKALP	Özel Eğitim	-
Hanife KONUK	Özel Eğitim	-
Zuhal ATLI	Özel Eğitim	-
Emine ŞEKER	Özel Eğitim	-
Ahmet D. NACAĞI	Tesisat Teknolojisi ve İklimlendirme	-
Mehmet Serdar BİBER	Makine Teknolojisi	-

Kurumdaki Mevcut Hizmetli/ Memur Sayısı

	Görevi	Erkek	Kadın	Eğitim Durumu	Hizmet Yılı	Toplam
1	Memur	1	-	Ön Lisans	14	1
2	Hizmetli	-	1	Okur Yazar	20	1
3	TYP Çalışanı	-	1	İlk Öğretim	2	1

Okul Rehberlik Hizmetleri

Mevcut Kapasite				Mevcut Kapasite Kullanımı ve Performans					
Psikolojik Danışman Norm Sayısı	Görev Yapan Psikolojik Danışman Sayısı	İhtiyaç Duyulan Psikolojik Danışman Sayısı	Görüşme Odası Sayısı	Danışmanlık Hizmeti Alan			Rehberlik Hizmetleri İle İlgili Düzenlenen Eğitim/Paylaşım Toplantısı vb. Faaliyet Sayısı		
				Öğrenci Sayısı	Öğretmen Sayısı	Veli Sayısı	Öğretmenlere Yönelik	Öğrencilere Yönelik	Velilere Yönelik
1	1	-	1	350	48	135	3	5	2

2.7.3. Teknolojik Düzey

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışır durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgilere alttaki tabloda yer verilmiştir.

Teknolojik Araç – Gereç Durumu

Araç - Gereçler	2021	2022	2023	İhtiyaç
Akıllı Tahta Sayısı	21	21	21	9
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	120	120	120	25
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	4	5	5	2
Projeksiyon Sayısı	5	5	5	-
TV Sayısı	2	2	2	2
Yazıcı Sayısı	10	10	10	5
Fotokopi Makinası Sayısı	4	4	3	2
İnternet Bağlantı Hızı	100 Bit	100 Bit	100 Bit	-

Okulumuzun binası ile eklentilerine ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

Fiziki Mekân Durumu

Fiziki Mekân	Var	Yok	Adedi	İhtiyaç	Açıklama
Öğretmen Çalışma Odası	X		1	-	
Derslik	X	-	19	1	
Atölye	X	-	5	-	
Bilişim Laboratuvarı	X	-	2	-	
FKB Laboratuvarı	X	-	1	-	
Ekipman Odası	-	X	-	1	
WC	X	-	11	-	
Kütüphane	X	-	1	-	
Rehberlik Servisi	X	-	1	-	
Resim Odası	-	X	-	1	
Müzik Odası	-	X	-	1	
Çok Amaçlı Salon	-	X	-	1	
Kantin	X	-	1	-	
Spor Salonu	-	X	-	1	
Pansiyon	-	X	-	1	

2.7.4. Mali Kaynaklar

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son üç yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

Gelir / Gider Tablosu

Yıllar	Gelir Miktarı	Gider Miktarı
2021	289.626,25 TL	246.587,46 TL
2022	303.399,23 TL	272.325,11 TL
2023	841.014,11 TL	810.148,88 TL

Harcama Kalemleri

Harcama Kalemi	Çeşitleri
Personel	Sözleşmeli olarak çalışan personelin ücret, vergi, sigorta vb. giderleri
Onarım	Okul/kurum binası ve tesisatlarıyla ilgili her türlü küçük onarım; makine, bilgisayar, yazıcı vb. bakım giderleri
Sosyal / Sportif Faaliyetler	Etkinlikler ile ilgili giderler
Temizlik	Temizlik Malzemesi Alımları
İletişim	Telefon, Fax, Posta, Mesaj Giderleri
Kırtasiye	Her Türlü Kırtasiye, Sarf Malzemesi Giderleri

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelirlerine ilişkin 2024 2028 tahmini bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

Kaynak Tablosu

Kaynaklar	2024	2025	2026	2027	2028
Genel Bütçe	1.500.000	2.000.000	2.500.000	3.000.000	3.500.000
Okul Aile Birliği	100.000	140.000	200.000	260.000	300.000
Özel İdare	10.000	20.000	30.000	40.000	50.000
Kira Gelirleri	200.000	280.000	350.000	400.000	200.000
Döner Sermaye	400.000	500.000	600.000	400.000	400.000
Dış Kaynaklar/Projeler	---	---	---	---	---
Diğer	---	---	---	---	---
TOPLAM	2.210.000	2.940.000	3.680.000	4.100.000	4.450.000

2.7.5. İstatistiki Veriler

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin son üç yılın çalışan sayı bilgileri aşağıdaki tabloda belirtilmiştir.

Çalışan Bilgileri

Unvan / Çalışan Sayısı	2021	2022	2023
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	5	5	5
Branş Öğretmeni	47	48	51
Rehber Öğretmen	1	1	1
Memur	2	2	1
Yardımcı Personel	4	2	2
Güvenlik Personeli	1	-	-

Okulumuz öğrencilerine ait üç yılın bilgileri aşağıdaki tabloda belirtilmiştir.

Öğrenci Bilgileri

	2021			2022			2023		
Öğrenci Sayısı	Kız	Erkek	Toplam	Kız	Erkek	Toplam	Kız	Erkek	Toplam
AMP	8	273	281	7	269	276	20	313	323
MESEM	0	26	26	0	26	26	0	30	30
Kaynaştırma	1	13	14	0	13	13	0	12	12
Özel Eğitim	7	7	14	7	8	15	5	14	19
TOPLAM	16	319	335	14	316	330	25	359	384

Okulumuzda son üç yılda açılan DYK ve Mesleki Kurslara katılan öğrenci sayılarını gösteren bilgiler aşağıdaki tabloda belirtilmiştir.

Kurs Bilgileri

KURS / ÖĞRENCİ SAYISI	2021	2022	2023
Destekleme Yetiştirme Kursları	24	26	12
Meslek Kursları	12	0	18
TOPLAM	36	26	30

Okulumuzda son üç yılda yükseköğretime yerleşen öğrenci sayıları ve oranları aşağıdaki tabloda belirtilmiştir.

Yükseköğretim Yerleşme Oranı

Öğrenci Sayısı / Yerleşen Sayısı / Oran	2021			2022			2023		
	Mezun	Üniversiteye Yerleşen	Yerleşme Oranı %	Mezun	Üniversiteye Yerleşen	Yerleşme Oranı %	Mezun	Üniversiteye Yerleşen	Yerleşme Oranı %
	58	7	12	65	9	14	60	8	13

Okulumuzda son üç yılda sınıf tekrarı yapan öğrencilerin sayıları ve oranları aşağıdaki tabloda belirtilmiştir.

Sınıf Tekrarı Yapan Öğrenciler

Öğrenci Sayısı / Tekrar Sayısı / Oran	2021			2022			2023		
	Toplam Öğrenci Sayısı	Sınıf Tekrarına Kalan Öğrenci Sayısı	Tekrar Oranı %	Toplam Öğrenci Sayısı	Sınıf Tekrarına Kalan Öğrenci Sayısı	Tekrar Oranı %	Toplam Öğrenci Sayısı	Sınıf Tekrarına Kalan Öğrenci Sayısı	Tekrar Oranı %
	322	28	8,69	320	26	8,12	325	28	8,61

Öğrenci Devamsızlık Bilgileri

	2021	2022	2023
Özürsüz Devamsızlık Gün Sayısı	8,50	7,75	7,25
Özürlü Devamsızlık Gün Sayısı	8,00	8,35	7,45
TOPLAM	16,50	16,10	14,70

Okulumuzda son üç yılda rehberlik servisinden yararlanan öğrenci, öğretmen ve veli bilgilerini gösteren tablo aşağıda belirtilmiştir.

Rehberlik Servisinden Yararlanan Öğrenci Bilgileri

	2021	2022	2023
Öğrenci	270	290	295
Öğretmen	36	38	42
Veli	45	85	55
TOPLAM	351	413	392

Okulumuzda son üç yılda disiplin kuruluna sevk edilen ve ceza alan öğrenci bilgilerini gösteren tablo aşağıda belirtilmiştir.

Disiplin Kuruluna Sevk Edilen/ Ceza Alan Öğrenci Bilgileri

	2021		2022		2023	
Öğrenci Durum / Sayı	Disiplin Kuruluna Sevk Edilen	Ceza Alan	Disiplin Kuruluna Sevk Edilen	Ceza Alan	Disiplin Kuruluna Sevk Edilen	Ceza Alan
	6	5	8	6	5	3

Okulumuzda son üç yılda sosyal / kültürel faaliyetlere katılan öğrenci, öğretmen ve veli bilgilerini gösteren tablo aşağıda belirtilmiştir.

Sosyal / Kültürel Faaliyetlere Katılım

	2021	2022	2023
Öğrenci	255	287	300
Öğretmen	35	38	40
Veli	15	15	18
TOPLAM	305	340	358

Okulumuz sosyal kültürel faaliyetlere oldukça fazla önem vermekte olup, tüm öğrencilerimiz okulumuz kulüplerine yönlendirilip, yıl boyunca kulüp çalışmalarında aktif görev alması sağlanır.

Okulumuzdaki Sosyal Kulüpler

Kültür Edebiyat Kulübü	Afete Hazırlık Kulübü
Spor Kulübü	Robotik Kulübü
Bahçecilik Kulübü	Sosyal Yardımlaşma /Kızılay Kulübü
Fotoğrafçılık Kulübü	Kan Bağışı Kulübü
Değerler Kulübü	

İyi Uygulama Örnekleri

Yönetici, öğretmen ve öğrencilerimiz, okulumuzun fiziki, ekonomik, sosyal anlamda güçlenmesi için durmadan, yılmadan çalışıp projeler üretmektedirler. 2013, 2014, 2018 yıllarında Güney Marmara Kalkınma Ajansına sunulan 3 proje kabul görmüş ve hayata geçirilmiştir. Bu projeler ile okulumuza yaklaşık 10 milyon liralık yatırım sağlamanın yanı sıra öğrencilerimizin eğitim ortamları yenilenmiş ve geliştirilmiştir. Erasmus+ Projeleri kapsamında, Elektrik Elektronik Teknolojileri ile Yenilenebilir Enerji Teknolojileri öğrencilerimizle 2016, 2020, 2022 yıllarında Portekiz, İspanya ve Letonya’da kısa süreli staj faaliyetlerine katılım sağlanmıştır. Yine 2021 yılında Erasmus+ Projeleri kapsamında ortağı olduğumuz ve Romanya

Ulusal Ajansına sunulan Güneş Enerji Sistemlerinde Yenilikçi Bakım Onarım isimli proje kabul görmüştür ve uygulanmıştır.

2010-2011 eğitim öğretim yılında Fas'ta düzenlenen karate şampiyonasında Dünya üçüncülüğümüz, 2021-2022 eğitim öğretim yılında Türkiye Hızlı Klavye yarışmalarında Türkiye üçüncülüğümüz, yine aynı yıl Dünya Hızlı Klavye yarışmasında Dünya sekizinciliğimiz bulunmaktadır.

2.8. Dış Çevre Analizi (Politik, Ekonomik, Sosyal, Teknolojik, Yasal ve Çevresel Çevre Analizi - PESTLE)

Politik, ekonomik, sosyal, teknolojik, legal (yasal) ve ekolojik faktörlerin incelenerek, önemli ve hemen harekete geçilmesi gereken durumları tespit etmek ve bu faktörlerin, olumlu veya olumsuz etkilerini ortaya çıkarmak için yapılan bir analizdir. PESTLE analizi; politik faktörler, ekonomik faktörler, sosyal/kültürel faktörler, teknolojik faktörler, yasal faktörler ve ekolojik faktörlerin bileşiminden meydana gelmektedir. PESTLE analizi dış çevreyi inceleyen bir analiz yöntemidir.

PESTLE analiziyle Milli Eğitim Bakanlığı üzerinde etkili olan veya olabilecek politik, ekonomik, sosyokültürel, teknolojik, yasal ve ekolojik dış etkenlerin tespit edilmesi amaçlanmıştır. Söz konusu etkenlerin tespit edilmesinde PESTLE matrisinden yararlanılmıştır.

Bu matriste PESTLE unsurları içerisinde gerçekleşmesi muhtemel olan hususlar ile bunların gerçekleşmesi durumunda Bakanlığımız için oluşturacağı potansiyel “fırsatlar ve tehditler” ortaya konulmuştur. Bu çalışmayla elde edilen bulgulara aşağıda belirtilmiştir. Ayrıca, bu analiz sonucunda ortaya çıkan bulgular “tespit ve ihtiyaçlar” ile stratejilerin geliştirilmesi aşamasında kullanılmıştır.

a) Politik Faktörler

Eğitim politikalarına yön veren kanunlar incelendiğinde; 1924 yılında kabul edilen Tevhid-i Tedrisat Kanunu ile bütün eğitim kurumları tek çatı altında toplanıp Eğitim Bakanlığına bağlanmıştır. Maarif Teşkilatı Hakkındaki Kanunu (2 Mart 1926)

ile eğitim sisteminde değişiklikler meydana getirilmiştir. 1739 sayılı Millî Eğitim Temel Kanunu ile Türk Millî Eğitiminin düzenlenmesinde esas olan amaç ve ilkeler belirlenmiştir. 18.08.1997 tarih ve 4306 sayılı yasa ile 1997/98 öğretim yılından itibaren 8 yıllık kesintisiz zorunlu eğitime geçilmiştir. Ancak 11.04.2012 tarihli ve 28261 sayılı Resmi Gazete’ de yayımlanan 6287 sayılı İlköğretim ve Eğitim Kanunu İle Bazı Kanunlarda Değişiklik Yapılmasına Dair Kanun ile zorunlu eğitim 12 yıla çıkarılmıştır. Ayrıca AB Müktesebatına uyum sürecinde eğitim alanında köklü değişikliklerin yapılması ve eğitime %100 Destek Kampanyası vb. ulusal ve uluslararası projelerle eğitime aktarılan pay her geçen gün artmaktadır.

b) Ekonomik Faktörler

Susurluk ekonomik anlamda tarım, hayvancılık, tesis işletmeciliği, irili ufaklı birçok fabrika (Şeker Fabrikası, Yörsan, KHC Turkey, Ahi Güven, Has Tavuk vb.) olmak üzere oldukça geniş bir yelpazeye sahiptir. Tarımsal ekonomi toprağın işlenmesinden gıda sanayisine kadar geniş bir alanı kapsamaktadır. Kırsal Mahallelerde toprak mahsulü, ormancılık ve hayvancılık önemli gelir kalemlerini oluştururken; merkezde tesis işletmeciliği, fabrikalarda şeker, konserve üretimi ve Tavuk işletmeciliği yapılmaktadır. Küçükbaş ve büyükbaş hayvancılık, tavukçuluk ve arıcılık gibi uğraş alanları Susurluk ilçesinin hayvancılık sektöründeki gelir kaynaklarını oluşturmaktadır.

Bölgede ekonomik anlamda söz sahibi bir ilçe olmanın bölge insanına birçok katkısı bulunmaktadır. Özellikle bölge insanının refah seviyesini artırmasıyla eğitim üzerine daha fazla odaklanılmasını sağlamaktadır. Ekonomik anlamda rahat bir seviyeye ulaşan aileler çocuklarının eğitim ihtiyaçlarını daha fazla eğilim göstermektedirler. Aileler, çocuklarının daha iyi bir eğitim alabilmesi amacıyla çocuklarını çeşitli kurslara, faaliyetlere ve etkinliklere katılımını sağlamaktadırlar.

c) Sosyal/Kültürel Faktörler

Susurluk, Balıkesir – Bursa yolu üzerinde stratejik bir noktada yer almaktadır. Susurluk ilçesi Balıkesir iline bağlı bir ilçe olup, ilin kuzey doğusunda yer almaktadır. İlçenin doğusunda Bursa'nın Mustafakemalpaşa ilçesi, kuzeyinde yine

Bursa'nın Karacabey ve Balıkesir'in Bandırma ilçeleri, batısında Manyas, güney batısında Karesi, güney ve güney doğusunda Kepsut ilçesi yer almaktadır.

Adrese Dayalı Nüfus Kayıt Sistemi sonuçlarına göre nüfusu 38 bin 025 dir. Bunların yaklaşık 23 bini şehir merkezinde, 15 bini kırsal mahallelerde yaşamaktadırlar. Yüzölçümü 652 km² olan Susurluk ilçe genelinde kilometrekareye 60 kişi düşmektedir. Bu nüfusun, sayısal dağılımı 18.770 erkek ve 19.255 kadından oluşmaktadır. İlçeye bağlı mahalle sayısı 54 dır.

İlçeye Yükseköğretim açısından bakıldığında bir Meslek Yüksek Okulu, sağlık alanından bakıldığında 1 devlet hastanesi bulunduğu görülmektedir.

Susurluk'un sosyal ve kültürel açıdan zengin bir şehir olması öğrencilerimizin çeşitli birçok kursa katılmasını olanaklı kılmaktadır. Farklı aktivitelere katılım ile enerjilerini atan öğrenciler eğitim öğretim faaliyetlerine daha fazla motive olmaktadır.

d) Teknolojik Faktörler

Teknoloji, insanların hayatlarını kolaylaştırmak, ihtiyaçlarına yardımcı olmak için bilimi kullanarak yaptığı araç ve gereçlerdir. İlçedeki teknoloji anlamındaki gelişmelere bakıldığında Okulumuz Susurluk Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesinin yaptığı projeler dikkati çekmektedir. Kalkınma ajanslarına yazılıp uygulanan projeler sayesinde okulun teknolojik açıdan donatılması sağlanmış, yine Erasmus+ projeleri ile öğrenci ve öğretmenlerin yurtdışı yerinde izlem, gözlem ve uygulamalarla teknolojik gelişmeleri takip etmeleri sağlanmaktadır.

e) Legal/Yasal Faktörler

Hukuk, toplumun veya toplumu oluşturan bireylerin ortak iyiliğini sağlamak amacıyla konulan ve kamu gücü aracılığıyla desteklenen hak ve yasaların toplamı olarak ifade edilebilir. Bu bağlamda toplumsal düzenin sağlanması amacıyla yasalar oluşturulmaktadır. Yasalarda belirtilen hakların korunması ya da yasaların uygulanmasının sağlanması ise hukuk yoluyla sağlanmaktadır. 14/6/1973 tarihli ve 1739 sayılı Millî Eğitim Temel Kanunu ve 25/8/2011 tarihli ve 652 sayılı Millî Eğitim Bakanlığının Teşkilât ve Görevleri Hakkında KHK hükümleri temel alınarak okulumuzda hukuk hizmetleri yürütülmektedir.

f) Ekolojik Faktörler

Ekoloji bir bölgede iklime bağılı olarak oluşan canlıları ifade eden bir kavramdır. Susurluk'un iklim yapısı karasal iklim olarak görülmektedir. Bitki örtüsü oldukça çeşitlilik göstermektedir. Doęu kesimini Çatal dağ (1336 m), batı kesimlerini Sularya dağlarının uzantısı olan Keltepe (881 m) engebelerindedir. Dağlık alanlar ormanlarla kaplıdır. Ormanların büyük bir kısmını ise karaçam, kızılçam, kayın, gürgen, meşe, söğüt ve çınar gibi ağaç türleri oluşturmaktadır.

Susurluk ilçesi deniz seviyesinden ortalama olarak 63 m yüksekliktedir. Fazla yüksek olmayan engebeli arazilerden oluşan ilçe toprakları, ilin kuzey doğusunda yer almaktadır. İlçe merkezinin doğusundan (Simav) Susurluk Çayı geçmekte ve şehri eski Susurluk ve Karşıyaka Mahallesi olarak ikiye bölmektedir, ilçenin güney batısından gelip şehrin içinden geçen Hatap deresi, şehrin doğusunda Susurluk Çayı'yla birleşmektedir. Şehrin doğusunda yer alan Çatal Daę'dan gelen ve Susurluk Çayı'yla birleşen Çaylak Deresi ilçenin su kaynağı olmuştur. Kıyısında Çaylak Mesire Yeri vardır.

Susurluk'un zengin bir ekolojiye sahip olması gezilerin düzenlenmesi, doğa yürüyüşlerinin yapılması ve canlıların doğal ortamında gözlenmesi gibi çeşitli aktivitelerin yapılmasına olanak vermektedir.

2.9. Güçlü ve Zayıf Yönler ile Fırsatlar ve Tehditler (GZFT) Analizi

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlölükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayrımda temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamından bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

İçsel Faktörler:

Güçlü Yönler

Öğrenciler	Sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlere katılıma istekli olması İşletmeye giden öğrencilerin gelir elde etmesi
Çalışanlar	Yeniliğe ve gelişmeye açık, genç öğretmen kadrosu Okul çalışanlarının eğitim düzeylerinin yüksek olması ve nitelik yönüyle çeşitliliği Okulumuzda yeterli sayıda nitelikli ve tecrübeli personel bulunması Personelin yeterli düzeyde teknolojik donanım bilgisine sahip olması FATİH projesi ve EBA için yeterli donanım ve bilgiye sahip personelin olması Sorunlara çözüm odaklı hızlı bir yaklaşım
Veliler	Zorunlu eğitimin farkında olması
Bina ve Yerleşke	Okul ve çevresinin temizliği Okulumuz alanın geniş olması Halı sahamızın olması Atölyelerin bağımsız bölümlerden oluşması
Donanım	Okulumuzun teknolojik donanımının üst seviyede olması Okulumuzda elektronik evrak sisteminin etkin kullanılması Fatih projesi Proje desteği ile alınan donanımlar
Bütçe	Döner sermaye çalışmaları Okul aile birliğinin bütçesinin olması Proje hibeleri
Yönetim Süreçleri	On iki yıllık zorunlu eğitim Bireylerin ilgi ve ihtiyaçlarına cevap verebilecek çeşitlilikte alan ve program türünün bulunması Farklı mesleki alanlara yönelik Mesleki ve Teknik alan ve bölümlerimizin olması Okulumuzda taşınmalı öğrencilere ulaşım ve yiyecek hizmetinin ücretsiz olması. DYK ile öğrencilerin sınava hazırlıkları ile kişisel becerilerini destekleyici olarak yapılan faaliyetler ile eğitimin desteklenmesi. Okul aile birliklerinin varlığı Eğitimde kalite adına yapılan çalışmalar Yürütülen yerel, ulusal, uluslararası projeler Okulumuzun güçlü teşkilat yapısı ve sürekli kendini yenilemesi

	Okulumuza yapılan müracaatların kurum standartları çerçevesinde hızlı bir şekilde cevap verilmesi BİGEP projesine aktif katılım sağlanması Beslenme dostu okul projesine aktif katılım sağlanması Okulum Temiz projesi Tam gün eğitim Eğitimde fırsat eşitliği Planlı çalışma sistemi Sosyal, kültürel ve sportif faaliyetler düzenlenmesi Ulusal ve Yerel projelere katılım
İletişim Süreçleri	Tüm paydaşların beklenti ve görüşlerinin dikkate alınması Okulumuz bünyesinde idare ve öğretmen koordinasyonunun ve iletişiminin iyi olması Birim personelleri arasında iletişim, koordinasyon ve paylaşımın iyi olması Sektörde bulunan işletmelere yapılan ziyaretler Kurumlar arası işbirliği Sosyal medya kullanımı Zorunlu eğitimden ayrılmaların önlenmesine ilişkin etkili bir izleme ve önleme mekanizmasının olması
Özel Eğitim ve Rehberlik	Destek eğitim sınıfının etkin bir şekilde kullanılması Özel alt sınıflarının bulunması Değerler eğitimi Rehberlik hizmetleri Bağımlılıkla mücadele – Akran Zorbalığı eğitimleri ve bilgilendirme çalışmaları Özel eğitime ihtiyacı olan bireylerin tespitine yönelik etkili bir tarama ve tanılama sisteminin olması

Zayıf Yönler

Öğrenciler	Zorunlu eğitimden ayrılmaların önlenmesine ilişkin etkili bir izleme ve önleme mekanizmasının olmasına rağmen okul terklerin fazla olması. Öğrencilerimizin yabancı dil eğitimine istekli olmaması, müfredat programının öğrenci seviyesine uymaması Okula ve derse ilgisinin yeterli olmaması Okula devamsızlık alışkanlığının olması Akademik başarının çok düşük olması Akademik başarı hedefinin olmaması İkametgâhlarının okul yerleşkesine uzak olması Öğrencinin sosyo-ekonomik ve kültür seviyelerinin farklılığı Öğrencinin aile ile bağlarının zayıf olması
Çalışanlar	Öğretmenlere yönelik sosyal faaliyet eksikliği Okulumuzda Ücretli öğretmen sayısının fazla olması Okulumuza görevlendirmelerin eğitim öğretim yılı başladıktan sonra gerçekleştirilmesi
Veliler	Velilere yönelik eğitimlere katılımın az olması Mesleki eğitime yeterli önemin verilmemesi Velinin işbirliğine istekli olmaması Parçalanmış aile sayısının fazla olması Velinin ikametgâhının uzak olması Her iki ebeveynin çalışan olması Velinin sosyo-ekonomik ve kültür seviyelerinin farklılığı Ailelerin özel eğitim konusunda yeterli bilgiye ve duyarlılığa sahip olmaması
Bina ve Yerleşke	Kapalı spor salonunun bulunmaması
Donanım	Meslek liselerinde uygulamalı eğitim alanı olan atölyelerin çalışma alanlarına göre yenilenmemesi İnternet erişim kısıtlamasının fazla olması
Bütçe	İstenilen ödeneğin düzenli ve tam gelmemesi
Yönetim Süreçleri	Okulumuzun kontenjanlarının dolmaması Haftalık ders saatlerinin fazla olmasından dolayı sosyal ve kültürel faaliyetler için yeterli zamanın olmaması Okul ve kurumlarda etkili bir performans ve ödüllendirme sisteminin bulunmaması Eğitim-öğretim dışı çalışmanın fazla olması

İletişim Süreçleri	İlçemizdeki Meslek yüksekokulu bölümleri ile okulumuz bölümlerinin uyuşmamasından dolayı iş birliği yapılamaması Velinin ikametgâhının uzak olmasından dolayı okulla işbirliği sağlayamaması
--------------------	---

Dışsal Faktörler

Fırsatlar

Politik	Üst politika belgelerinde mesleki eğitimin öncelikli alan olarak yer alması Sivil toplum örgütlerinin ve hayırseverlerin eğitim ve öğretime katkı sağlaması Gerçekleştirilen faaliyetlere destek olan kurum ve kuruluşların olması
Ekonomik	Sektörün mesleki ve teknik eğitim konusunda iş birliğine açık olması Avrupa Birliği projelerinin ve Dünya Bankası'nın sağladığı maddi kaynaklar Eğitim ve öğretimin finansmanında yerel yönetimlerin katkısı
Sosyolojik	Genç nüfusun varlığı Kaliteli eğitim ve öğretime ilişkin talebin artması Mesleki Eğitim Faaliyetlerine katılım isteğinin fazla olması Öğrencilerin ilgi ve ihtiyaçlarının ön plana alınması
Teknolojik	Ulaşım ağının gelişmesi Gelişen teknolojilerin eğitimde kullanılabilirliğinin artması FATİH projesi desteği ve EBA Sosyal medyanın geniş kitlelerce kullanılıyor olması ve eğitime olan ilgisi Yeniliklere açık olunması
Mevzuat-Yasal	Yönetimi geliştirme anlayışının devletin en üst organlarınca yazılı metinlere dönüştürmesi
Ekolojik	Coğrafi konum İklim ve ulaşım imkânlarının iyi olması

Tehditler

Politik	Okullarda yeterli hizmetli ve personelin atanmaması İşgücü piyasasının yeterince şeffaf olmaması ve ucuz işgücü talebi Öğretmen teşviklerinin azlığı
Ekonomik	Özel sektörün eğitim yatırımlarının yeterli düzeyde olmaması Genel bütçeden okulumuza ayrılan maddi ve insan kaynaklarının sınırlılığı Gelişen ve değişen teknolojiye uygun donatım maliyetinin yüksek olması Eğitim ödeneklerinin azlığı
Sosyolojik	Kişiler arasındaki sosyo-ekonomik eşitsizlikler Mesleki Eğitime yönelik olumsuz toplumsal algı Genç beyinlerin zararlı akım ve alışkanlıklara hedef olması İnternet ortamında oluşan bilgi kirliliği, doğru ve güvenilir bilgiyi ayırt etme güçlüğü Toplumda kitap okuma, spor yapma, sanatsal ve kültürel faaliyetlerde bulunma alışkanlığının yetersiz olması İlçemiz ve köyleri arasında gelişmişlik farkı Orta öğretime geçişte öğrencilerin ilçe dışındaki okulları tercih etmesi Yabancı dil eğitimine karşı öğrencilerin olumsuz algısı Kamuoyunun öğretmenleri değersiz kılma çabası
Teknolojik	Bireylerde oluşan teknoloji bağımlılığı
Mevzuat-Yasal	Yenilenebilir Enerji teknolojileri alanı öğrencilerini, işletmelerin staja kabul etmemesi
Ekolojik	Okulumuzun konumu ile kırsal kesimlerdeki ulaşımın zorluğu Kırsal Mahallelerden gelen öğrenci sayısının fazlalığı.

2.10. Tespit ve İhtiyaçların Belirlenmesi

Stratejik planın oluşturulması sürecinde gerçekleştirilen, iç ve dış paydaşların GZFT analiz sonuçlarından elde edilen bilgiler doğrultusunda eğitim ve öğretim sisteminin sorun ve gelişim alanları tespit edilmiştir. GZFT analizi sonuçları doğrultusunda TOWS analizi gerçekleştirilmiştir. TOWS analizinin yapılış amacı güçlü yönlerin daha da güçlendirilmesi, zayıf yönlerin üstesinden gelinmesi, fırsatlardan yararlanılması ve tehditlerin yönetilmesidir. Böylece paydaşların görüşleri dikkate alınarak güçlü ve zayıf yönler ile fırsat ve tehdit oluşturan durumlar saptanmış ve eğitim öğretim alanındaki sorun ve gelişim alanları belirlenmiştir Stratejik planımız ile ilgili tespit edilen durumlar ve bu alanlara yönelik ihtiyaçlar aşağıdaki tabloda verilmiştir.

Durum Analizi Bölümleri	Tespitler/Sorun Alanları	İhtiyaçlar/Gelişim Alanları
2019 – 2023 Stratejik Planının Değerlendirilmesi	➤ Örgün eğitimde 30 gün ve üzeri devamsız öğrenci oranı azalmıştır. ➤ Bireylerin fiziksel, sosyal ve ruhsal gelişimlerini sağlayacak faaliyetlere katılım oranı artmıştır. ➤ Derslik sayısı artırılmış ve derslik başına düşen öğrenci oranı azaltılmıştır. ➤ İnternet altyapısı, tablet ve etkileşimli tahta kullanımı oranı artırılmıştır.	➤ Devamsızlık oranının en az düzeye indirilmesi için öğrencilerin sosyal, kültürel, sportif ve sanatsal faaliyetlere katılımlarının artırılmasına yönelik gerekli çalışmalar gerçekleştirilecektir.
Mevzuat Analizi	➤ Stratejik planda yer alması planlanan amaç ve hedeflerin gerçekleşmesinin önünde mevcut yasal düzenlemeler işlevsellik açısından istenilen düzeyde değildir.	➤ Stratejik planda yer alması planlanan amaç ve hedeflerin gerçekleşebilmesi için gerekli yasal düzenlemeler yapılarak kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli kullanılmasını

		sağlayacak işlevsellik ön plana alınmalıdır.
Üst Politika Belgeleri Analizi	➤ Üst politika belgelerinin incelenmesiyle toplumda ahlaklı, öz saygısı ve öz güveni yüksek, kendini ifade edebilen, adil, barışçıl, mutlu, sağlıklı, üretken, bilgili, beceri seviyesi yüksek, sorumluluk sahibi, sorgulayan, girişimci, yaratıcı ve yenilikçi bireylerin yetiştirilmek istendiği görülmektedir.	➤ Çağın becerileriyle donanmış, bilgili olduğu kadar ahlaklı, aklen ve ruhen gelişmiş bireylerin yetiştirilmesi için gerekli çalışmalar gerçekleştirilmelidir. ➤ Öğrencilerin yeterliliklerinin belirlenmesi, öğrencilerin gelişim sürecinin takip edilmesi ve veriye dayalı yönetim için ölçme ve değerlendirme sistemi kurulmalıdır. ➤ Çağın gereklerine uygun planlı, nitelikli ve adaletli beceriyi temel alan yeni bir mesleki gelişim sistemi oluşturulmalıdır.
Paydaş Analizi	➤ Paydaşların Susurluk MTAL Faaliyetlerinden Memnuniyet Düzeyi incelendiğinde araştırmaya katılanların yarıya yakını okul faaliyetlerinden memnun olduğu tespit edilmiştir.	➤ Paydaşların memnuniyet düzeyini artırmak amacıyla sosyal, sanatsal, sportif ve akademik nitelikteki çalışmalar nicelik ve nitelik açısından zenginleştirilmelidir. ➤ Öğrencilerin sosyal, sanatsal, bilimsel ve kültürel faaliyetlere katılımını artırmak için proje ve iş birlikleri artırılmalıdır.
İnsan Kaynakları	➤ Okulda bazı branşlarda ücretli öğretmen çalıştırıldığı görülmektedir. Okulda	➤ Öğretmen ve okul yöneticilerinin mesleki becerilerinin

	değişik branşlarda 10 öğretmene ihtiyaç duyulmaktadır.	geliştirilmesi öncelikli bir önem taşımaktadır.
Kurum Kültürü	➤ Kurum kültürünün oluşabilmesi için en önemli unsurlarından biri ise etkili iletişim becerilerinin harekete geçirilmesidir. Bu amaçla okul idaresi gerekli çalışmaları yapmaktadır. ➤ Projelere etkin katılım ve uygulama mesleki beceri ve akademik anlamdaki başarı seviyesini her geçen gün yukarı taşımaktadır.	➤ Projeler desteklenmeli ve projelere olan ilgiyi artırmak için teşvik mekanizmaları oluşturulmalıdır.
Teknolojik Kaynaklar	➤ FATİH Projesi kapsamında 40 tablet, 21 etkileşimli tahta, 2 çok fonksiyonlu yazıcı, 1 doküman kamera ve 70 data ucu bulunmaktadır.	➤ Altyapı çalışmaları artırılarak teknolojik imkânlar daha nitelikli hale getirilmelidir. ➤ Okulun ihtiyaç duyduğu teknolojik ekipmanlar temin edilmeli ve bu yönde tespit çalışması yapılmalıdır.
Mali Kaynaklar	➤ Okulumuzun kaynak kullanım konusundaki yetkilerinin yetersizliğinden ötürü ihtiyaçların zamanında ve verimli karşılanması noktasında sorunlar oluşmaktadır. ➤ Mevcut bütçe kaynakları okulun ve eğitim sisteminin gelişimi için planlanan hedeflerle kıyaslandığında bölgesel ve dönemsel gelişebilecek olumsuz koşullara karşı yetersiz kalabilme tehlikesi altındadır.	➤ Eğitimin niteliğinin artırılması ve okul planlarının gerçekleştirilebilmesi için merkezi bütçeden sağlanan finansmanın yanında ek finansman ihtiyacının karşılanması amacıyla kaynak çeşitlendirilmesine ihtiyaç vardır. Bu çerçevede, uluslararası hibe fonları, hayırsever bağışları ile okulun döner sermaye gelirlerinin artırılması ve mevcut kaynakların

	➤ Amaçlara göre kaynak kullanımı ve kaynakların verimli kullanılması konusunda mevzuattan ve kurum kültüründen kaynaklanan sorunlar bulunmaktadır. Okullara belli ölçütlere göre ve stratejik yönetimle ilişkili bütçeleme yapılamamaktadır.	verimli kullanılması önem arz etmektedir. ➤ Okulun döner sermaye üretimleri finansmana destek olacak şekilde geliştirilmesi gerekmektedir. ➤ Okul Aile Birliği gelirleri yeni bir yapıya kavuşturulması gerekmektedir.
PESTLE Analizi	➤ Ekonomik açıdan ilçe farklı alanlarda ülke ekonomisine katkı sunmakta, tarım ve hayvancılık sektöründe ciddi bir üretici olarak yer almaktadır. ➤ Sosyo-kültürel anlamda kadın ve erkek nüfus oranı neredeyse eşittir. İlçemiz kolay ulaşılabilir, sosyal imkânlara sahip ve meslek yüksek okulunun bulunduğu bir ilçedir. ➤ Teknolojik anlamda okulumuz sürekli gelişen durumdadır.	➤ Eğitime aktarılan kaynakların verimli ve etkin kullanılmasıyla; okul ve bölge arasında var olan mali kaynak, eğitim donanımı ile fiziki imkânlar açısından farklılıkların azaltılması ve bunların öğrenci kazanımlarına dönüşmesi sağlanmalıdır. ➤ Çevre duyarlılığı olan kurumların okul ile iş birliği yapması, uygulanan müfredatta çevreye yönelik tema ve kazanımların bulunması gerekmektedir. ➤ Eğitim-istihdam-üretim ilişkisinin güçlendirilmesi gerekmektedir.

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayrımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

Gelişim ve sorun alanlarına ilişkin GZFT analizinden yola çıkılarak saptamalar yapılırken aşağıdaki tabloda yer alan ayrımda belirtilen temel sorun alanlarına dikkat edilmesi gerekmektedir.

Eğitim ve Öğretime Erişim	Eğitim ve Öğretimde Kalite	Kurumsal Kapasite
Okula Devam/ Devamsızlık	Akademik Başarı	Kurumsal İletişim
Okula Uyum, Oryantasyon	Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim	Kurumsal Yönetim
Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler	Sınıf Tekrarı	Bina ve Yerleşke
	İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme	Donanım
	Öğretim Yöntemleri	Üretim
	Ders araç gereçleri	İş Güvenliği, Okul Güvenliği
		Taşıma ve servis

Gelişim ve Sorun Alanlarımız:

1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

1	■ Ortaöğretimde devamsızlık
2	■ Ortaöğretimde örgün eğitime devam eden öğrenciler
3	■ Zorunlu eğitimden erken ayrılma
4	■ Temel eğitimden ortaöğretime geçiş
5	■ Kız çocukları başta olmak üzere özel politika gerektiren grupların eğitime erişimi
6	■ Özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin uygun eğitime erişimi
7	■ Ortaöğretimden yükseköğretime geçiş sistemi

2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE

1	■ Eğitim öğretim sürecinde sanatsal, sportif ve kültürel faaliyetler
2	■ Okuma kültürü
3	■ Eğitimde bilgi ve iletişim teknolojilerinin kullanımı
4	■ Örgün eğitimde destekleme ve yetiştirme kursları
5	■ Temel dersler önceliğinde ulusal ve uluslararası sınavlarda öğrenci başarı durumu
6	■ Sınavlarla ilgili öğrenci ve velileri bilgilendirme çalışmaları
7	■ Eğitsel değerlendirme ve tanılama
8	■ Eğitsel, mesleki ve kişisel rehberlik hizmetleri
9	■ Mesleki ve teknik eğitimin sektör ve işgücü piyasasının taleplerine uyumu
10	■ Yabancı dil yeterliliği
11	■ Uluslararası hareketlilik programlarına katılım
12	■ Ders araç gereçlerinde yenilikçi yaklaşımı benimsemek
13	■ Sınıf tekrarı yapan öğrencilerin takibi
14	■ Okul-İşletme işbirliği

3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE

1	■ Öğretmenlerin hizmet öncesi mesleki uyum eğitimleri ile ilgili standartlar ve bu konuda ilgili mevzuatın uygulanması
2	■ Taşımalı öğrencilerin ulaşımının koordinasyonunun yapılması
3	■ Kurum çalışanlarının ve öğrencilerin iş güvenliği konusunda bilgilendirilmesi
4	■ Okul güvenlik kamera sistemlerinin geliştirilmesi
5	■ Atölyelerde iş güvenliği kurallarını uygulama çalışmaları
6	■ Okul bahçesi ve çevresinin dış aydınlatmalarının güvenlik amaçlı düzenlenmesi

7	■ Atölyelerde Üretim
8	■ Çalışanların ödüllendirilmesi
9	■ Uluslararası projelerde yabancı dil eğitimi
10	■ Okul ve kurumların fiziki kapasitesinin yetersizliği (Eğitim öğretim ortamlarının yetersizliği)
11	■ Okul ve kurumların sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyet alanlarının yetersizliği
12	■ Donanım eksiklerinin giderilmesi
13	■ Okullardaki fiziki durumun özel eğitime gereksinim duyan öğrencilere uygunluğu
14	■ Özel alt sınıfı ve destek eğitim odasının düzenlenmesi (Hafif, orta düzeyde öğrenme güçlüğü alanlarında)
15	■ Fiziki mekân problemlerinin çözülmesi
16	■ Eğitim yapılarının depreme hazır oluşu
17	■ Ödeneklerin etkin ve verimli kullanımı
18	■ Alternatif finansman kaynaklarının geliştirilmesi
19	■ Okul-Aile Birlikleri
20	■ İş ve işlemlerin zamanında yapılarak kamu zararı oluşturulmaması
21	■ Kurumsal aidiyet duygusunun geliştirilmesi
22	■ Kurumsallık düzeyinin yükseltilmesi
23	■ Yapılan faaliyetlerin iyi örnek teşkil etmesi için yerel ve ulusal basınla iş birliği
24	■ Hizmetlerin elektronik ortamda sunumu
25	■ Bilgiye erişim imkânlarının ve hızının artırılması
26	■ Teknolojik altyapı eksikliklerinin giderilmesi
27	■ Elektronik içeriğin geliştirilmesi ve yazılımların geliştirilmesi
28	■ Bütünsel bir izleme-değerlendirme sisteminin kurulması

3. GELECEĞE BAKIŞ

Geleceğe bakış sürecinde okul misyon, vizyon ve temel değerler bildirimlerini belirler. Misyon, vizyon ve temel değerler, okulumuzun uzun vadede idealleri doğrultusunda ilerleyebilmesi için yönlendiricilik işlevi görür. Okulumuz, bu aşamada misyon ve vizyonlarını ifade edecek, temel değerlerini belirleyecek, temalarını, amaçlarını, hedeflerini ve stratejilerini ortaya koyacaktır.

Okulun geleceğe bakışını belirlemede birinci derecede sorumlu kişi üst yönetici yani okul müdürümüzdür. Okul Müdürü stratejik plan döneminin ötesine geçen geleceğe bakışın geliştirilmesinde Okulumuz Strateji Geliştirme Kurulu'nun görüşünü almaktadır.

Geleceğe bakış, okulun uzun vadede neyi, hangi temel değerler çerçevesinde başarmak istediğini ifade etmekte olup şu sorulara cevap verir;

- Hangi misyonu (ana görev ve sorumlulukları) yerine getirmek için varız?
- Uzun vadede başarmak istediğimiz vizyonumuz (idealimiz) nedir?
- Misyonumuzu yerine getirip vizyonumuza ulaşmaya çalışırken ne tür bir çalışma felsefesini ve değerleri esas almalıyız?

Okul Müdürümüz tarafından strateji geliştirme kurulu ve stratejik planlama ekibine, geleceğe bakışın detaylarının belirlenmesi için bir perspektif verilir. Geleceğe bakış ile stratejik planın sonraki çalışmalarının bu perspektif temelinde yürütülmektedir.

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kurulana sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

3.1. Misyon

Milli Eğitim Temel Kanununun genel amaç ve ilkelerinde ifade edilen Bilimsel-Teknolojik esaslara uygun; milli ve ahlaki değerleri özümsemiş, yenilikçi, disiplinli, sorgulayan, araştıran, yükseköğretimi kendisine hedef koyan, çağın gereklerine göre endüstri kuruluşlarının ihtiyacı olan vasıflı teknik elemanları yetiştiren, özgüvene sahip, hayatı ve insanları seven, onurlu bireyler yetiştirmeyi amaçlıyoruz.

3.2. Vizyon

Ülke ekonomisinin ve sektörün ihtiyacı olan, nitelikli işgücünü, çağdaş, demokrat ve analitik düşünceye sahip, sanayi ile işbirliği içinde olan bireyler yetiştiren, fark yaratabilen ve bu farkın devamlılığını sürdürebilen bir okul olmak. Önümüzdeki 4 yıllık süreçte okulumuzun tercih edilme oranını %60, Üst kuruma yerleşen öğrenci oranımızı %50, mezun öğrenci istihdam oranını %50 artırmaktır.

3.3. Temel Değerler

- 1- Dürüstlüğün en büyük erdem olduğuna inanırız.
- 2- Eğitimde eşitliğin olmazsa olmaz olduğuna inanırız.
- 3- Mesleki eğitimde öğrenme ve öğretmenin bir bütün olduğuna inanırız.
- 4- Eğitimde ‘Öğrenmeyen Öğrenci Yoktur’ ilkesi ana kuralımızdır.
- 5- Mesleki Eğitimin ‘Sanat Altın Bileziktir’ olduğuna inanırız.
- 6- Mesleki Eğitimin sürekli eğitim yoluyla gelişeceğine inanırız.
- 7- Mesleki Eğitimin bilimsel ve teknolojik esaslara ve yeniliklere açık olduğunda sürekli gelişeceğine inanırız.
- 8- Öğrenciyi merkez alan eğitim anlayışını benimseriz.
- 9- Başarının sevgi ve hoşgörü ortamında gelişeceğine inanırız.

4. AMAÇ, HEDEF VE PERFORMANS GÖSTERGELERİ İLE STRATEJİLERİN BELİRLENMESİ

Tema I: Eğitim Öğretime Erişim ve Katılım

Eğitim ve öğretime erişim okullaşma ve okul terki, devam ve devamsızlık, okula uyum ve oryantasyon, özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin eğitime erişimi, yabancı öğrencilerin eğitime erişimi ve hayat boyu öğrenme kapsamında yürütülen faaliyetlerin ele alındığı temadır.

Tema II: Eğitim Öğretimde Kalite

Eğitim ve öğretimde kalitenin artırılması başlığı esas olarak eğitim ve öğretim faaliyetinin hayata hazırlama işlevinde yapılacak çalışmaları kapsamaktadır.

Bu tema altında akademik başarı, sınav kaygıları, sınıfta kalma, ders başarıları ve kazanımları, disiplin sorunları, öğrencilerin bilimsel, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetleri ile istihdam ve meslek edindirmeye yönelik rehberlik ve diğer mesleki faaliyetler yer almaktadır.

Tema III: Kurumsal Kapasite

Kurumsal kapasitenin iyileştirilmesi teması altında, İletişim ve yönetim, üretim, yeni nesil öğretim programları, iş güvenliği ve taşıma faaliyetleri yer almaktadır.

Faaliyetlerimizin daha kaliteli ve nitelikli olarak verilebilmesi için okulumuzun kurumsal kapasitesinin güçlendirilmesi gerekmektedir.

TEMA I: Eğitim Öğretime Erişim ve Katılım	
Amaç	Stratejik Amaç 1: Öğrencileri ilgi, yetenek ve kapasiteleri doğrultusunda hayata ve üst öğretime hazırlayan bir ortaöğretim sistemi ile toplumsal sorunlara çözüm getiren, ülkenin sosyal, kültürel ve ekonomik kalkınmasına katkı sunan öğrenciler yetiştirilecektir.
Hedef	Stratejik Hedef 1.1: Ortaöğretime tamamlama oranları artırılabilecektir ve öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunları da giderilecektir.
Performans Göstergeleri	PG.1.1.a Kayıt bölgesindeki öğrencilerden okula kayıt yaptıranların oranı (%) PG.1.1.b Okula yeni başlayan öğrencilerden oryantasyon eğitimine katılanların oranı (%)

	PG.1.1.c Bir eğitim ve öğretim döneminde 30 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)
Stratejiler	1.1.1. Okulumuza yeni kayıt yaptıran öğrencilere uyum programının uygulanması 1.1.2. BİGEP projesi kapsamında öğrenci koçluk sisteminin kurulması 1.1.3. Devamsızlık yapan öğrencilerin tespiti ve erken uyarı sistemi için çalışmalar yapılacaktır. 1.1.4. Devamsızlık yapan öğrenci ve velilerinin bilgilendirilmesi için formların doldurulması, ikametlere devamsızlık mektuplarının gönderilmesi.

TEMA I: Eğitim Öğretime Erişim ve Katılım

Amaç	Stratejik Amaç 1: Öğrencileri ilgi, yetenek ve kapasiteleri doğrultusunda hayata ve üst öğretime hazırlayan bir ortaöğretim sistemi ile toplumsal sorunlara çözüm getiren, ülkenin sosyal, kültürel ve ekonomik kalkınmasına katkı sunan öğrenciler yetiştirilecektir.
Hedef	Stratejik Hedef 1.2. Özel eğitim ihtiyacı olan bireyleri akranlarından soyutlamayan ve birlikte yaşama kültürünü güçlendiren eğitimde adalet temelli yaklaşım modeli okul düzeyinde işletilecektir.
Performans Göstergeleri	PG.1.2.a Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımına uygunluğu (0-1)
Stratejiler	1.2.1. Özel eğitime ihtiyaç duyan öğrenciler için okul binası ve atölyelerin düzenlenmesi

TEMA II: Eğitim Öğretimde Kalite

Amaç	Stratejik Amaç 2: Bütün öğrencilerimize, medeniyetimizin ve insanlığın ortak değerleri ile çağın gereklerine uygun bilgi, beceri, tutum ve davranışların kazandırılması sağlanacaktır.
Hedef	Stratejik Hedef 2.1. Tüm öğrencilerimizin her düzeydeki yeterliliklerinin belirlenmesi, izlenmesi ve desteklenmesi için Bakanlık tarafından kurulması planlanan etkin bir ölçme ve değerlendirme sisteminin okul düzeyinde uygulanması sağlanacaktır.
Performans Göstergeleri	PG.2.1.a Bir eğitim ve öğretim döneminde bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif alanlarda en az bir faaliyete katılan öğrenci oranı (%) PG.2.1.b Öğrenci başına okunan kitap sayısı PG.2.1.c Atölye ve laboratuvarlarda uygulanan sınavların başarı yüzdesi

	PG.2.1.d İşletmelerde uygulanan beceri eğitimi başarı yüzdesi PG.2.1.e Akademik Derslerdeki başarı yüzdesi
Stratejiler	2.1.1. Halı saha turnuvalarının düzenlenmesi 2.1.2. Teknik ve bilimsel gezilerin düzenlenmesi 2.1.3. Kitap okuma saatlerinin planlanması ve uygulanması 2.1.4. Atölye ve laboratuvarlarda yapılan sınavlar analizlerinin yapılması ve ders başarı sisteminin oluşturulması 2.1.5. İş dosyalarının takibi 2.1.6. Destekleme ve Yetiştirme kurslarının planlanması ve uygulanması

TEMA II: Eğitim Öğretimde Kalite

Amaç	Stratejik Amaç 2: Bütün öğrencilerimize, medeniyetimizin ve insanlığın ortak değerleri ile çağın gereklerine uygun bilgi, beceri, tutum ve davranışların kazandırılması sağlanacaktır.
Hedef	Stratejik Hedef 2.2. Etkin bir rehberlik anlayışıyla, öğrencilerimizi ilgi ve becerileriyle orantılı bir şekilde üst öğrenime veya istihdama hazır hale getiren daha kaliteli bir kurum yapısına geçilecektir.
Performans Göstergeleri	PG.2.2.a Mesleki Rehberlikten yararlanan öğrenci oranı PG.2.2.b Tercih zamanı yönlendirme çalışmasına yararlanan öğrenci oranı PG.2.2.c Kariyer günlerine katılan öğrenci sayısının artması PG.2.2.d Alanında staj ve iş yeri uygulaması yapan öğrenci sayısı oranı PG.2.2.e 9. sınıf öğrencilerin ilk tercihlerine göre alanlara yerleşme oranı
Stratejiler	2.2.1. Yılsonu rehberlik faaliyetleri raporunun düzenlenmesi 2.2.2. Tercih Komisyonunun oluşturulması ve tercih döneminde aktif çalışması 2.2.3. Sektör Temsilcilerinin okulumuzda meslek tanıtımı yapması 2.2.4. Sektördeki işletmelerle işbirliği yapılması 2.2.5. 9. sınıf öğrencilerine alan tanıtımlarının yapılması

TEMA II: Eğitim Öğretimde Kalite

Amaç	Stratejik Amaç 2: Bütün öğrencilerimize, medeniyetimizin ve insanlığın ortak değerleri ile çağın gereklerine uygun bilgi, beceri, tutum ve davranışların kazandırılması sağlanacaktır.
Hedef	Stratejik Hedef 2.3. Öğrenme süreçlerini destekleyen dijital içerik ve beceri destekli dönüşüm ile okulumuzdaki öğrenci ve öğretmenlerimizin eşit öğrenme

	ve öğretme fırsatlarını yakalamaları ve öğrenmenin sınıf duvarlarını aşması sağlanacaktır.
Performans Göstergeleri	PG.2.3.a EBA Ders Portalı aylık ortalama tekil ziyaretçi sayısı PG.2.3.b EBA Ders Portalı kullanıcı başına aylık ortalama sistemde kalma süresi (dk)
Stratejiler	2.3.1. Öğrenci ve öğretmenlere yönelik “EBA” konusunda bilgilendirme semineri 2.3.2. Öğrenci ve öğretmenlerin “ EBA” şifrelerinin güncellenmesi, şifresi olmayanlara temin edilmesi

TEMA II: Eğitim Öğretimde Kalite

Amaç	Stratejik Amaç 2: Bütün öğrencilerimize, medeniyetimizin ve insanlığın ortak değerleri ile çağın gereklerine uygun bilgi, beceri, tutum ve davranışların kazandırılması sağlanacaktır.
Hedef	Stratejik Hedef 2.4. Öğrencilerin yaş ve özelliklerine göre gereksinimlerini dikkate alan beceri temelli yabancı dil yeterlilikleri sistemine geçilmesine ilişkin gerekli çalışmalar okul düzeyinde uygulanacaktır.
Performans Göstergeleri	PG.2.4.a Yabancı dil dersi yılsonu puan ortalaması PG.2.4.b Yabancı dil sınavında (YDS) en az C seviyesi veya eşdeğeri bir belgeye sahip olan öğretmen oranı (%)
Stratejiler	2.4.1. OGM Materyal Portalı üzerinden derslerin işlenmesi 2.4.2. Öğretmenlerin yeterliliklerini artırmaya yönlendirilmesi

TEMA III: Kurumsal Kapasite

Amaç	Stratejik Amaç 3: Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin daha nitelikli olarak verilebilmesi için okulumuzun kurumsal kapasitesi güçlendirilecektir.
Hedef	Stratejik Hedef 3.1. İletişim ve yönetim konusunda kurumsal kapasitenin artırılması.
Performans Göstergeleri	PG.3.1.a Öğretmenler arasındaki sportif ve kültürel faaliyetlere katılım oranı PG.3.1.b Bilgi edinme kanunu kapsamında olumlu cevaplanan başvuru oranı (%) PG.3.1.c Okul İdaresi ve öğretmenler arasında sosyal iletişim ağının kullanılma oranı PG.3.1.d Okul Sitesinin ziyaretçi oranının artırılması

Stratejiler	3.1.1. Öğretmenler arası turnuvaların düzenlenmesi 3.1.2. Öğretmenler arası teknik ve kültürel gezilerin düzenlenmesi 3.1.3. Yapılan başvurulara ivedilikle cevap verilmesi 3.1.4. Okul İdaresi ve öğretmenler arasında sosyal iletişim ağının etkin bir şekilde kullanılması 3.1.5. Okul sitesinin güncellenmesi
--------------------	---

TEMA III: Kurumsal Kapasite

Amaç	Stratejik Amaç 3: Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin daha nitelikli olarak verilebilmesi için okulumuzun kurumsal kapasitesi güçlendirilecektir.
Hedef	Stratejik Hedef 3.2. Döner Sermaye gelirleri arttırılacak.
Performans Göstergeleri	PG.3.2.a Döse Çalışmasında Bulunan Alan Sayısı PG.3.2.b DÖSE Faaliyetinde Çalışan Öğrenci Sayısı
Stratejiler	3.2.1. DÖSE de Üretilen Ürünlerin Çeşitlendirilmesi 3.2.2. Okuldaki Uygun Alanlarda DÖSE Üretimi Yapılması 3.2.3. Sektörle İşbirliği Yapılması 3.2.4. Öğrencilerin DÖSE Çalışmalarında Görev Almaların Özendirilmesi

TEMA III: Kurumsal Kapasite

Amaç	Stratejik Amaç 3: Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin daha nitelikli olarak verilebilmesi için okulumuzun kurumsal kapasitesi güçlendirilecektir.
Hedef	Stratejik Hedef 3.3. Mesleki ve teknik eğitimde ve akademik derslerde yeni nesil öğretim programlarının uygulanması sağlanacak ve altyapı iyileştirilecektir.
Performans Göstergeleri	PG.3.3.a Akıllı tahta kullanılan derslik oranı PG.3.3.b Atölyelerde uygulamalı ders gören öğrenci oranı PG.3.3.c Hibe programlarına katılım sayısı
Stratejiler	3.3.1. Akıllı tahtaların bakım onarım çalışmalarının yapılması 3.3.2. Atölyelerde görülen uygulamalı derslerin planlanması 3.3.3. Proje hibeleri ile yeni makine teminleri 3.3.4. Atölyelerde bulunan makine ve bilgisayarların bakım ve onarım çalışmaları

TEMA III: Kurumsal Kapasite

Amaç	Stratejik Amaç 3: Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin daha nitelikli olarak verilebilmesi için okulumuzun kurumsal kapasitesi güçlendirilecektir.
Hedef	Stratejik Hedef 3.4. İş güvenliği standartlarına uygun bir okul anlayışı benimsenecektir.
Performans Göstergeleri	PG.3.4.a İş güvenliği konusunda eğitim alan öğretmen ve personel oranı PG.3.4.b İş güvenliği konusunda eğitim alan öğrenci oranı PG.3.4.c İş Sağlığı ve Güvenliği Kişisel Koruyucu Donanımlarının ve işaret ve levhaların kullanılma oranı
Stratejiler	3.4.1. İş güvenliği konusunda öğretmen ve personele düzenli aralıklarla eğitimlerin planlanması 3.4.2. İş güvenliği konusunda öğrencilere atölye kullanımları ve işyeri stajları öncesinde eğitimlerin verilmesi 3.4.3. Okul binası ve atölyelere iş sağlığı ve güvenliği ile ilgili işaret ve levhaların asılması 3.4.4. Okul binasındaki ve atölyelerdeki donanımların iş sağlığı ve güvenliği standartlarına uygunluğunun düzenli aralıklarla kontrol edilmesi

TEMA III: Kurumsal Kapasite

Amaç	Stratejik Amaç 3: Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin daha nitelikli olarak verilebilmesi için okulumuzun kurumsal kapasitesi güçlendirilecektir.
Hedef	Stratejik Hedef 3.5. Taşıma faaliyetlerinin güvenli ve koordineli bir şekilde sürdürülmesi benimsenecektir.
Performans Göstergeleri	PG.3.5.a Taşımalı öğrencilerin servis ve yemek hizmetlerinden yararlanma oranı PG.3.5.b Taşıma faaliyetlerinin denetim raporlarının doldurulması
Stratejiler	3.5.1. Taşımacıyı Tespit Komisyonu ile koordine ederek taşıma faaliyetlerinin planlaması ve Taşımacıyı Tespit Komisyonunda üye olarak yer alacak velileri ve öğretmenlerin belirlenmesi 3.5.2. Servis araçlarının okul alanındaki indirme-bindirme yerlerinin belirlenmesi 3.5.3. Taşıma faaliyetlerinin her aşamasında engelli öğrenci ve çocukların taşınmasına yönelik her türlü tedbirin alınması 3.5.4. Taşıma faaliyetlerinin denetimlerinin düzenli şekilde yapılması

4.1. Amaçlar

Stratejik Amaç 1: Öğrencileri ilgi, yetenek ve kapasiteleri doğrultusunda hayata ve üst öğretime hazırlayan bir ortaöğretim sistemi ile toplumsal sorunlara çözüm getiren, ülkenin sosyal, kültürel ve ekonomik kalkınmasına katkı sunan öğrenciler yetiştirilecektir.

Stratejik Amaç 2: Bütün öğrencilerimize, medeniyetimizin ve insanlığın ortak değerleri ile çağın gereklerine uygun bilgi, beceri, tutum ve davranışların kazandırılması sağlanacaktır.

Stratejik Amaç 3: Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin daha nitelikli olarak verilebilmesi için okulumuzun kurumsal kapasitesi güçlendirilecektir.

4.2. Hedefler

Stratejik Hedef 1.1. Ortaöğretimi tamamlama oranları artırılacaktır ve öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunları da giderilecektir.

Stratejik Hedef 1.2. Özel eğitim ihtiyacı olan bireyleri akranlarından soyutlamayan ve birlikte yaşama kültürünü güçlendiren eğitimde adalet temelli yaklaşım modeli okul düzeyinde işletilecektir.

Stratejik Hedef 2.1. Tüm öğrencilerimizin her düzeydeki yeterliliklerinin belirlenmesi, izlenmesi ve desteklenmesi için Bakanlık tarafından kurulması planlanan etkin bir ölçme ve değerlendirme sisteminin okul düzeyinde uygulanması sağlanacaktır.

Stratejik Hedef 2.2. Etkin bir rehberlik anlayışıyla, öğrencilerimizi ilgi ve becerileriyle orantılı bir şekilde üst öğrenime veya istihdama hazır hale getiren daha kaliteli bir kurum yapısına geçilecektir.

Stratejik Hedef 2.3. Öğrenme süreçlerini destekleyen dijital içerik ve beceri destekli dönüşüm ile okulumuzdaki öğrenci ve öğretmenlerimizin eşit öğrenme ve öğretme fırsatlarını yakalamaları ve öğrenmenin sınıf duvarlarını aşması sağlanacaktır.

Stratejik Hedef 2.4. Öğrencilerin yaş ve özelliklerine göre gereksinimlerini dikkate alan beceri temelli yabancı dil yeterlilikleri sistemine geçilmesine ilişkin gerekli çalışmalar okul düzeyinde uygulanacaktır.

Stratejik Hedef 3.1. İletişim ve yönetim konusunda kurumsal kapasitenin arttırılması.

Stratejik Hedef 3.2. Döner Sermaye gelirleri arttırılacak.

Stratejik Hedef 3.3. Mesleki ve teknik eğitimde ve akademik derslerde yeni nesil öğretim programlarının uygulanması sağlanacak ve altyapı iyileştirilecektir.

Stratejik Hedef 3.4. İş güvenliği standartlarına uygun bir okul anlayışı benimsenecektir.

Stratejik Hedef 3.5. Taşıma faaliyetlerinin güvenli ve koordineli bir şekilde sürdürülmesi benimsenecektir.

4.3. Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut		HEDEF			
		2023	2024	2025	2026	2027	2028
PG. 1.1.a	Kayıt bölgesindeki öğrencilerden okula kayıt yaptıranların oranı (%)	%65	%70	%80	%90	%95	%100
PG. 1.1.b	Okula yeni başlayan öğrencilerden oryantasyon eğitimine katılanların oranı (%)	%60	%70	%80	%90	%95	%100
PG. 1.1.c	Bir eğitim ve öğretim döneminde 30 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	%3	%2.75	%2.50	%2.25	%2	%1

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut		HEDEF			
		2023	2024	2025	2026	2027	2028
PG. 1.2.a	Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımına uygunluğu (0-1)	0	0	1	1	1	1

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut		HEDEF			
		2023	2024	2025	2026	2027	2028
PG. 2.1.a	Bir eğitim ve öğretim döneminde bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif alanlarda en az bir faaliyete katılan öğrenci oranı (%)	%63	%75	%80	%87.5	%90	%100
PG. 2.1. b	Öğrenci başına okunan kitap sayısı	2	3	4	5	7	9
PG. 2.1.c .	Atölye ve laboratuvarlarda uygulanan sınavların başarı yüzdesi	%65	%70	%75	%83	%96	%100
PG. 2.1. d	İşletmelerde uygulanan beceri eğitimi başarı yüzdesi	%75	%80	%85	%87	%96	%100
PG. 2.1.e	Akademik Derslerdeki başarı yüzdesi	%55	%58	%60	%62	%65	%70

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut		HEDEF			
		2023	2024	2025	2026	2027	2028
PG. 2.2.a	Mesleki Rehberlikten yararlanan öğrenci oranı	%65	%68	%75	%83	%94	%100
PG. 2.2. b	Tercih zamanı yönlendirme çalışmasına yararlanan öğrenci oranı	%65	%70	%75	%85	%90	%100
PG. 2.2.c	Kariyer günlerine katılan öğrenci sayısının artması	%2	%10	%20	%25	%30	%40
PG. 2.2. d	Alanında staj ve iş yeri uygulaması yapan öğrenci sayısı oranı	%55	%60	%62	%64	%67	%70
PG. 2.2.e	9. sınıf öğrencilerin ilk tercihlerine göre alanlara yerleşme oranı	%86	%88	%89	%91	%93	%95

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut		HEDEF			
		2023	2024	2025	2026	2027	2028
PG. 2.3.a	EBA Ders Portali aylık ortalama tekil ziyaretçi sayısı	3000	4000	6000	9000	13000	18000
PG. 2.3. b	EBA Ders Portali kullanıcı başına aylık ortalama sistemde kalma süresi (dk)	28	30	40	55	60	68

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut		HEDEF			
		2023	2024	2025	2026	2027	2028
PG. 2.4.a	Yabancı dil dersi yılsonu puan ortalaması	62	65	70	75	78	85
PG. 2.4. b	Yabancı dil sınavında (YDS) en az C seviyesi veya eşdeğeri bir belgeye sahip olan öğretmen oranı (%)	%1	%2	%3	%4	%5	%6

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut		HEDEF			
		2023	2024	2025	2026	2027	2028
PG. 3.1.a	Öğretmenler arasındaki sportif ve kültürel faaliyetlere katılım oranı	%25	%30	%35	%45	%57	%70
PG. 3.1. b	Bilgi edinme kanunu kapsamında olumlu cevaplanan başvuru oranı (%)	%85	%90	%90	%90	%90	%90
PG. 3.1.c .	Okul İdaresi ve öğretmenler arasında sosyal iletişim ağının kullanılma oranı	%85	%89	%92	%95	%97	%100
PG. 3.1. d	Okul Sitesinin ziyaretçi oranının artırılması	-	%10	%15	%20	%25	%30

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut						Hedef	
		2023	2024	2025	2026	2027	2028		
PG. 3.2.a	Döse Çalışmasında Bulunan Alan Sayısı	2	2	3	3	4	4		
PG. 3.2. b	DÖSE Faaliyetinde Çalışan Öğrenci Sayısı	17	20	30	35	40	50		

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut						HEDEF	
		2023	2024	2025	2026	2027	2028		
PG. 3.3.a	Akıllı tahta kullanılan derslik oranı	%80	%85	%90	%95	%97	%100		
PG. 3.3. b	Atölyelerde uygulamalı ders gören öğrenci oranı	%80	%85	%90	%95	%97	%100		
PG. 3.3.c	Hibe programlarına katılım sayısı	0	1	1	2	2	3		

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut						HEDEF	
		2023	2024	2025	2026	2027	2028		
PG. 3.4.a	İş güvenliği konusunda eğitim alan öğretmen ve personel oranı	%80	%85	%87	%93	%97	%100		
PG. 3.4. b	İş güvenliği konusunda eğitim alan öğrenci oranı	%100	%100	%100	%100	%100	%100		
PG. 3.4.c	İş Sağlığı ve Güvenliği Kişisel Koruyucu Donanımlarının ve işaret ve levhaların kullanılma oranı	%100	%100	%100	%100	%100	%100		

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut		HEDEF			
		2023	2024	2025	2026	2027	2028
PG. 3.5.a	Taşımalı öğrencilerin servis ve yemek hizmetlerinden yararlanma oranı	%100	%100	%100	%100	%100	%100
PG. 3.5. b	Taşıma faaliyetlerinin denetim raporlarının doldurulması	%100	%100	%100	%100	%100	%100

4.4. Stratejilerin Belirlenmesi

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1. 1	Okulumuza yeni kayıt yaptıran öğrencilere uyum programının uygulanması.	Rehberlik Servisi	01 Eylül-30 Eylül
1.1. 2	BİGEP projesi kapsamında öğrenci koçluk sisteminin kurulması	Okul İdaresi	20 Eylül- 20 Ekim
1.1. 3	Devamsızlık yapan öğrencilerin tespiti ve erken uyarı sistemi için çalışmalar yapılacaktır.	Müdür Yardımcısı	20 Eylül- 20 Ekim
1.1. 4	Devamsızlık yapan öğrenci ve velilerinin bilgilendirilmesi için formların doldurulması, ikametlere devamsızlık mektuplarının gönderilmesi	Müdür Yardımcısı	Her ayın son haftası

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.2. 1	Özel eğitime ihtiyaç duyan öğrenciler için okul binası ve atölyelerin düzenlenmesi	Okul İdaresi	01 Haziran – 1 Eylül

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.1.1	Halı saha turnuvalarının düzenlenmesi	Spor Kulübü	20 Şubat- 30 Mayıs
2.1.2	Teknik ve bilimsel gezilerin düzenlenmesi	Alan Şefleri	1 Ekim- 30 Mayıs
2.1.3	Kitap okuma saatlerinin planlanması ve uygulanması	Okul İdaresi	1 Ekim- 30 Mayıs
2.1.4	Atölye ve laboratuvarlarda yapılan sınavlar analizlerinin yapılması ve ders başarı sisteminin oluşturulması	Sınıf Öğretmenleri	Dönem Sonu
2.1.5	İş dosyalarının takibi	Koordinatör Öğretmenler	1 Ekim- 30 Mayıs
2.1.6	Destekleme ve Yetiştirme kurslarının planlanması ve uygulanması	Okul İdaresi	1 Ekim- 30 Mayıs

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.2.1.	Yılsonu rehberlik faaliyetleri raporunun düzenlenmesi	Rehber Öğretmen	30 Mayıs- 30 Haziran
2.2.2	Tercih Komisyonunun oluşturulması ve tercih döneminde aktif çalışması	Tercih Komisyonu	1 Mayıs- 30 Ağustos
2.2.3	Sektör Temsilcilerinin okulumuzda meslek tanıtımını yapması	Rehberlik Servisi	1 Ekim -30 Mayıs
2.2.4	Sektördeki işletmelerle işbirliği yapılması	Koordinatör öğretmenler	1 Ekim -30 Mayıs
2.2.5	9. sınıf öğrencilerine alan tanıtımlarının yapılması	Rehber öğretmen	30 Mart- 30 Mayıs

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.3.1	Öğrenci ve öğretmenlere yönelik “EBA” konusunda bilgilendirme semineri	Bilişim Teknoloji Alan Öğretmenleri	1 Ekim - 30 Ekim
2.3.2	Öğrenci ve öğretmenlerin “ EBA” şifrelerinin güncellenmesi, şifresi olmayanlara temin edilmesi	Okul İdaresi	1 Ekim - 30 Kasım

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.4.1.	OGM Materyal Portalı üzerinden derslerin işlenmesi	İngilizce Öğretmenleri	1 Ekim – 30 Mayıs
2.4.2	Öğretmenlerin yeterliliklerini artırmaya yönlendirilmesi	Okul İdaresi	Tüm yıl

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.1.1.	Öğretmenler arası turnuvaların düzenlenmesi	Okul İdaresi	1 Kasım- 30 Nisan
3.1.2	Öğretmenler arası teknik ve kültürel gezilerin düzenlenmesi	Okul İdaresi	1 Eylül- 30 Mayıs
3.1.3	Yapılan başvurulara ivedilikle cevap verilmesi	Okul İdaresi	Tüm Yıl
3.1.4	Okul İdaresi ve öğretmenler arasında sosyal iletişim ağının etkin bir şekilde kullanılması	Okul İdaresi	Tüm Yıl
3.1.5	Okul sitesinin güncellenmesi	Bilişim Teknolojileri Alan Öğretmenleri	Her ayın sonu

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.2.1	DÖSE de Üretilen Ürünlerin Çeşitlendirilmesi	Okul İdaresi, Alan Şefleri	Tüm yıl
3.2.2	Okuldaki Uygun Alanlarda DÖSE Üretimi Yapılması	Okul İdaresi, Alan Şefleri	Tüm yıl
3.2.3	Sektörle İşbirliği Yapılması	Okul İdaresi, Alan Şefleri	Tüm yıl
3.2.4	Öğrencilerin DÖSE Çalışmalarında Görev Almaların Özendirilmesi	Okul İdaresi, Alan Şefleri	Tüm yıl
3.3.1.	Akıllı tahtaların bakım onarım çalışmalarının yapılması	Okul İdaresi ve Atölye Öğretmenleri	Tüm yıl
3.3.2	Atölyelerde görülen uygulamalı derslerin planlanması	Okul İdaresi ve Atölye Şefleri	1 Eylül- 30 Ekim
3.3.3	Proje hibeleri ile yeni makine teminleri	Okul Proje Komisyonu	Tüm yıl
3.3.4	Atölyelerde bulunan makine ve bilgisayarların bakım ve onarım çalışmaları	Okul İdaresi	1 Ekim- 1 Mayıs

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.4.1.	İş güvenliği konusunda öğretmen ve personele düzenli aralıklarla eğitimlerin planlanması	Okul İdaresi ve Atölye Şefleri	Tüm yıl
3.4.2	İş güvenliği konusunda öğrencilere atölye kullanımları ve işyeri stajları öncesinde eğitimlerin verilmesi	Okul İdaresi ve Atölye Öğretmenleri	1 Eylül- 30 Ekim
3.4.3	Okul binası ve atölyelere iş sağlığı ve güvenliği ile ilgili işaret ve levhaların asılması	Okul İdaresi ve Atölye Öğretmenleri	Tüm yıl
3.4.4	Okul binasındaki ve atölyelerdeki donanımların iş sağlığı ve güvenliği standartlarına uygunluğunun düzenli aralıklarla kontrol edilmesi	Okul İdaresi ve Atölye Öğretmenleri	Tüm yıl

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.5.1.	Taşımacıyı Tespit Komisyonu ile koordine ederek taşıma faaliyetlerinin planlaması ve Taşımacıyı Tespit Komisyonunda üye olarak yer alacak velileri ve öğretmenlerin belirlenmesi	Okul İdaresi	1 Eylül- 30 Eylül
3.5.2	Servis araçlarının okul alanındaki indirme-bindirme yerlerinin belirlenmesi	Okul İdaresi	1 Eylül- 15 Eylül
3.5.3	Taşıma faaliyetlerinin her aşamasında engelli öğrenci ve çocukların taşınmasına yönelik her türlü tedbirin alınması	Okul İdaresi ve Atölye Öğretmenleri	Tüm yıl
3.5.4	Taşıma faaliyetlerinin denetimlerinin düzenli şekilde yapılması	Okul İdaresi ve Komisyon Öğretmenleri	Tüm yıl

4.5. Maliyetlendirme

Susurluk Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi Müdürlüğü'nün 2024-2028 Stratejik Planı'nın hazırlanma sürecinde maliyetlendirme yapılmasının amacı stratejik amaç, hedef ve eylemler için önceliklendirmenin yapılması ve plan ile bütçe arasında bağlantının güçlendirilmesidir. Böylece öncelikli olarak yapılması gereken harcamalar ilgili alana yönlendirilecek ve hedefler önem sırasına göre gerçekleştirilecektir.

Stratejik planın maliyetlendirilmesi şu şekilde gerçekleştirilmiştir:

- Hedeflerin gerçekleştirilmesine yönelik eylemler ilgili birimlerin çalışmalarıyla birlikte belirlenmiştir,
- Genel bütçe gelir giderleri bütçe dağılımları yapılmadan önce belirlenmiştir,
- Eylemlere yönelik olarak ihtiyaç duyulan tahmini maliyetler hesaplanmıştır,
- Eylem maliyetlerinden hareketle hedef maliyetleri tespit edilmiştir,
- Hedef maliyetlerinin hesaplanmasında sonra amaç maliyetleri belirlenmiş ve böylece stratejik planın maliyeti hesaplanmıştır

Susurluk Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi Müdürlüğü stratejik planında 11 hedef bulunmaktadır. Söz konusu hedeflere ilişkin bütçe dağılımları 5 yıllık olarak alttaki tabloda belirtilmiştir.

Kaynak Tablosu

Kaynaklar	2024	2025	2026	2027	2028
Genel Bütçe	1.500.000	2.000.000	2.500.000	3.000.000	3.500.000
Okul Aile Birliği	100.000	140.000	200.000	260.000	300.000
Özel İdare	10.000	20.000	30.000	40.000	50.000
Kira Gelirleri	200.000	280.000	350.000	400.000	200.000
Döner Sermaye	400.000	500.000	600.000	400.000	400.000
Dış Kaynaklar/Projeler	---	---	---	---	---
Diğer	---	---	---	---	---
TOPLAM	2.210.000	2.940.000	3.680.000	4.100.000	4.450.000

Amaç ve Hedef Maliyetleri Tablosu

Amaç ve Hedefler	2024	2025	2026	2027	2028
Amaç 1,2,3 Hedef 1.1, 1.2, 2.1, 2.2, 2.3, 2.4, 3.1, 3.2, 3.3, 3.4, 3.5	2.210.000	2.940.000	3.680.000	4.100.000	4.450.000
TOPLAM	2.210.000	2.940.000	3.680.000	4.100.000	4.450.000

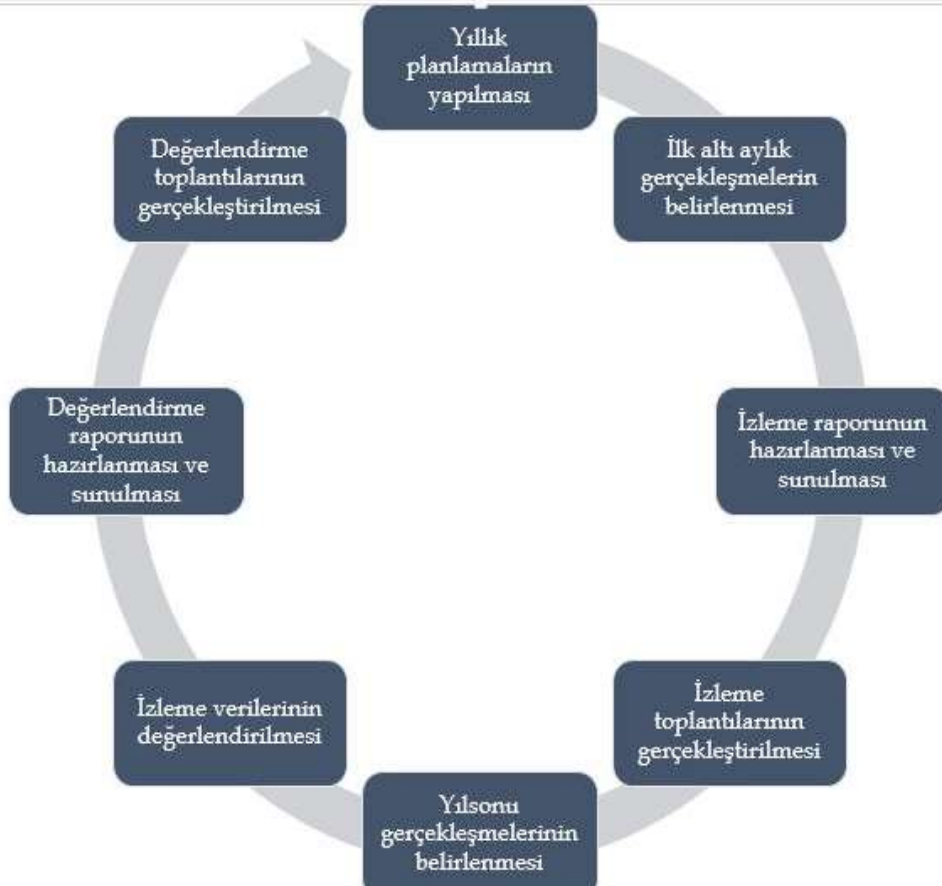
5. İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.

İzleme ve Değerlendirme Süreci



6. Tablo/Şekil/Grafikler/Ekler

Paydaş Sınıflandırma Matrisi, Paydaş Önceliklendirme Matrisi, Yararlanıcı Ürün Hizmetleri Matrisi örnekleri aşağıda gösterilmiştir. Yine okulumuzda uygulanan öğretmen, öğrenci ve veli anket örnekleri aşağıda verilmiş olup okullarınızda uygulanarak sonuçlarından paydaş analizi bölümü ve sorun alanlarının belirlenmesinde yararlanabilirsiniz.

Paydaş Sınıflandırma Matrisi

PAYDAŞLAR	İÇ PAYDAŞLAR	DIŞ PAYDAŞLAR	YARARLANICI		
	Çalışanlar, Birimler	Temel Ortaklar	Stratejik Ortak	Tedarikçi	Müşteri, Hedef Kitle
Milli Eğitim Bakanlığı		√			
İl Milli Eğitim Müdürlüğü		√			
İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü		√			
Okullar ve Bağlı Kurumlar		√			
Öğretmenler ve Diğer Çalışanlar	√				
Öğrenciler ve Veliler	√				
Okul Aile Birliği	√				
Üniversiteler		√			
Belediyeler		√			
Emniyet Müdürlüğü		√			
Gençlik ve Spor Müdürlüğü		√			
Muhtarlık		√			
Özel İdare		√			
İşveren İşletmeler		√			
Sivil Toplum Kuruluşları		√			

Paydaş Önceliklendirme Matrisi

Paydaş	İç Paydaş	Dış Paydaş	Yararlanıcı (Müşteri)	Neden Paydaş?	Önceliği
MEB		√		Bağlı olduğumuz merkezi idare	1
Öğrenciler	√		√	Hizmetlerimizden yararlandıkları için	1
Özel İdare		√		Tedarikçi merkezi idare	1
STK		O		Amaç ve hedeflerimize ulaşmak için işbirliği yapacağımız kurumlar	...

√ : Tamamı O : Bir Kısmı

Yararlanıcı / Ürün Hizmetleri Matrisi

Yararlanıcı (Müşteri)	Ürün/Hizmet	Eğitim-Öğretim	Yatılılık / Bursluluk	Nitelikli İş Gücü	AR-GE, Projeler, Danışmanlık	Altyapı, Donatım Yatırım	Yayın	Rehberlik, Kurs, Sosyal Etkinlikler	Mezunlar (Öğrenci)	Ölçme Değerlendirme
Öğrenciler		√	O			√	√	√		
Veliler								√		
Üniversiteler				O	O				√	
Medya				O	O					
Uluslararası Kuruluşlar					O	O				
Medya Kuruluşları										
Sağlık Kuruluşları				O						
Diğer Kurumlar										O
Özel Sektör				√	O			O		

√ : Tamamı O : Bir Kısmı

Paydaş Anketleri

Öğrenci Anketi:

Sevgili Öğrencimiz;

- Bu anketin amacı, okul hakkındaki görüşlerini toplamaktır.
- Bu anket, kimlik bilgileri girilmeden yapılmalıdır.
- Okul hakkında görüşlerini yansıtan kutuya “X” işareti koyarak neler düşündüğünü öğrenmemize yardımcı olabilirsin.
- Anketimize katıldığın için teşekkür ederiz.

NO	MESLEK LİSESİ ÖĞRENCİLERİ İÇİN KONU BAŞLIKLARI	Kesinlikle Katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Kısmen Katılıyorum	Katılmıyorum
01-	Öğretmenlerimle ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla görüşebilirim	()	()	()	()	()
02-	Okul müdürü ile ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla konuşabiliyorum.	()	()	()	()	()
03-	Okulun rehberlik servisinden yeterince yararlanabiliyorum.	()	()	()	()	()
04-	Okula ilettiğimiz öneri ve isteklerimiz dikkate alınır.	()	()	()	()	()
05-	Okulda kendimi güvende hissediyorum.	()	()	()	()	()
06-	Okulda öğrencilerle ilgili alınan kararlarda bizlerin görüşleri alınır.	()	()	()	()	()
07-	Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.	()	()	()	()	()
08-	Derslerde konuya göre uygun araç gereçler kullanılmaktadır.	()	()	()	()	()
09-	Teneffüslerde ihtiyaçlarımı giderebiliyorum.	()	()	()	()	()
10-	Okulun içi ve dışı temizdir.	()	()	()	()	()
11-	Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.	()	()	()	()	()
12-	Okul kantininde satılan malzemeler sağlıklı ve güvenlidir.	()	()	()	()	()
13-	Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.	()	()	()	()	()

Öğretmen Anketi:

Kıymetli Öğretmenimiz;

- Bu anketin amacı, okul/kurum çalışmaları hakkındaki görüşlerinizi almaktır.
- Bu ankette kimlik bilgileri yer almaz.
- Lütfen okul hakkındaki görüşlerinizi en iyi yansıtan kutuya “X” işareti koyarak belirtiniz.
- Anketimize katıldığınız için teşekkür ederiz.

NO	ÖĞRETMENLER İÇİN KONU BAŞLIKLARI	Kesinlikle Katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Kısmen Katılıyorum	Katılmıyorum
01-	Okulumuzda alınan kararlar, çalışanların katılımıyla alınır.	()	()	()	()	()
02-	Kurumdaki tüm duyurular çalışanlara zamanında iletilir.	()	()	()	()	()
03-	Her türlü ödüllendirmede adil olma, tarafsızlık ve objektiflik esastır.	()	()	()	()	()
04-	Kendimi, okulun değerli bir üyesi olarak görürüm.	()	()	()	()	()
05-	Çalıştığım okul bana kendimi geliştirme imkânı tanımaktadır.	()	()	()	()	()
06-	Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanımına sahiptir.	()	()	()	()	()
07-	Okulda çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlenir.	()	()	()	()	()
08-	Okulda öğretmenler arasında ayrım yapılmamaktadır.	()	()	()	()	()
09-	Okulumuzda yerelde ve toplum üzerinde olumlu etki bırakacak çalışmalar yapılmaktadır.	()	()	()	()	()
10-	Yöneticilerimiz, yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini teşvik etmektedir.	()	()	()	()	()
11-	Yöneticiler, okulun vizyonunu, stratejilerini, iyileştirmeye açık alanlarını vs. çalışanlarla paylaşır.	()	()	()	()	()
12-	Okulumuzda sadece öğretmenlerin kullanımına tahsis edilmiş yerler yeterlidir.	()	()	()	()	()
13-	Alanıma ilişkin yenilik ve gelişmeleri takip eder ve kendimi güncellerim.	()	()	()	()	()

Veli Anketi:

Kıymetli Velimiz;

- Bu anketin amacı, okul/kurum çalışmaları hakkındaki görüşleriniz almaktır.
- Bu ankette kimlik bilgileri yer almaz.
- Lütfen okul/kurum hakkındaki görüşlerinizi en iyi yansıtan kutuya “X” işareti koyarak belirtiniz.
- Anketimize katıldığınız için teşekkür ederiz.

NO	VELİLER İÇİN KONU BAŞLIKLARI	Kesinlikle Katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Kısmen Katılıyorum	Katılmıyorum
01-	İhtiyaç duyduğumda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebiliyorum.	()	()	()	()	()
02-	Bizi ilgilendiren okul duyurularını zamanında öğreniyorum.	()	()	()	()	()
03-	Öğrencimle ilgili konularda okulda rehberlik hizmeti alabiliyorum.	()	()	()	()	()
04-	Okula ilettiğim istek ve şikâyetlerim dikkate alınmıyor.	()	()	()	()	()
05-	Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.	()	()	()	()	()
06-	Okulda yabancı kişilere karşı güvenlik önlemleri alınmaktadır.	()	()	()	()	()
07-	Okulda bizleri ilgilendiren kararlarda görüşlerimiz dikkate alınır.	()	()	()	()	()
08-	E-Okul Veli Bilgilendirme Sistemi ile okulun internet sayfasını düzenli olarak takip ediyorum.	()	()	()	()	()
09-	Çocuğumun okulunu sevdiğini ve öğretmenleriyle iyi anlaştığını düşünüyorum.	()	()	()	()	()
10-	Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.	()	()	()	()	()
11-	Okul her zaman temiz ve bakımlıdır.	()	()	()	()	()
12-	Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.	()	()	()	()	()
13-	Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.	()	()	()	()	()

Strateji Geliştirme Kurulu

Sıra No	Adı SOYADI	Ünvanı	İmza
1	Serkan AKÇAM	Okul Müdürü	
2	Yakup YAKIN	Müdür Yardımcısı	
3	Güliz ŞAHİN	Rehber Öğretmen	
4	Handan UÇMAK	Bilişim Teknolojileri Alan Şefi	
5	Mesut AKGÜN	Okul Aile Birliği Üyesi	

Stratejik Planlama Ekibi

Sıra No	Adı SOYADI	Ünvanı	İmza
1	Mehmet KARAHAN	Müdür Yardımcısı	
2	Ertan GÜNDOĞAN	Elektrik-Elektronik Teknolojisi Alan Öğretmeni	
3	Funda KIDIK	Biyoloji Öğretmeni	
4	Gülşah AVCI	Matematik Öğretmeni	
5	Adem GELİR	Okul-Aile Birliği Üyesi	
6			
7			
8			
9			